

簡易修繕（営繕）業務受注資格審査
提出書類一覧表

N0	書 類 名	様 式	備 考
1	習志野市簡易修繕（営繕） 業務受注資格審査申請書	指定様式	希望する業種を記入してください。 実印を押印してください。
2	営業状況カード（その１・その２）	指定様式	必要事項は全て記入してください。
3	納税証明書 ※市役所税制課で発行します	写し可	・ 法人の場合：法人市民税納税証明書 （直近１年度分で、完納したことを証明できるもの） ・ 個人の場合：市県民税納税証明書 （前年度分で、完納したことを証明できるもの）
4	法人の場合 ・ 登記事項証明書 （履歴事項全部証明書）	写し可	法務局 （３ヶ月以内の発行のもの）
	個人の場合 身分証明書 登記されていないことの証明書 （青年後見人・被保佐人・被補助人とする記録がないことの証明）	写し可	本籍地の市町村 （３ヶ月以内の発行のもの） 法務局 （３ヶ月以内の発行のもの）
5	印鑑証明書	原 本	・ 法人の場合：法務局（代表者印） ・ 個人の場合：住所地市町村（事業主印） ※市役所市民課・連絡所 （３ヶ月以内の発行のもの）
6	許可（資格）証明書	写し可	建設業許可証明書及び各資格証明書 （取得している方のみ）
7	財務諸表（決算書） （直近１年度分）	写し可	個人の場合、確定申告書の写し
8	簡易修繕（営繕）業務受注 資格者名簿登載事項の公表承諾書	指定様式	

※上記の書類は、番号順に並べて提出いただきますようお願いいたします。