

介護保険居宅介護（介護予防）福祉用具購入費支給申請書（受領委任払用）

フリガナ	ナラシノ タロウ	保険者番号					1	2	2	1	6	8		
被保険者氏名	習志野 太郎	被保険者番号	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		個人番号	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
生年月日	昭和 〇〇 年 〇月 〇日生	要介護度等	要介護1											
認定有効期間	令和 〇〇 年 〇月 〇日 ~ 令和 〇〇 年 〇月 〇日													
住所	〒275-〇〇〇〇													
	習志野市〇〇〇-〇-〇													
福祉用具名 (種目名及び商品名)	特定福祉用具販売 事業者指定番号	製造事業者名及び 販売事業者名	購入金額				購入日							
入浴補助用具 〇〇シャワーチェア (コード 0000-00000)	1111111111	〇〇化成 〇〇〇株式会社	30,000円				〇年〇月〇日							
同一商品（スロープ、ロフトストランドクラッチ）を複数個購入する際、個数を追加で記入します。														
福祉用具が必要な理由														
必要な理由を忘れずにご記入ください。スロープ、ロフトストランドクラッチを複数個購入する場合は必要箇所などの記載により複数個必要な理由をご記入ください。（入りきらない場合、別紙等にまとめてください。）														
習志野市長 様														
前のとおり、関係書類を添えて居宅介護（予防）福祉用具購入費の支給を申請します。														
令和〇〇 年 〇 月 〇 日														
〒275-〇〇〇〇														
事業所番号 1111111111														
申請者 所在地 習志野市〇〇〇-〇-〇														
（受領委任事業所） 事業所名 株式会社 習志野市														
電話番号 〇〇〇〇〇〇〇〇														
代表者氏名 習志野 花子														
上の上の事業所に居宅介護（予防）福祉用具購入費の請求及び受領を委任します。														
被保険者氏名 習志野 太郎														
注意 ・この申請書の裏面に領収証、福祉用具のパンフレット等を添付してください。														
・「福祉用具が必要な理由」については、個々の福祉用具ごとに記載してください。														
欄内に記載が困難な場合は、裏面に記載してください。														
給付費を以下の口座に振り込んでください。														
口座振込 依頼欄	銀行 信用金庫 農協 ()	本店 支店 ()	種 目				口 座 番 号							
	金融機関コード		店舗番号		1 普通 2 当座預金 3 その他 ()									
	ゆうちょ銀行		記号	番号										
	フリガナ													
	口座名義人													
介護給付費を振込させていただく受領委任先の口座情報をご記入ください。														