

習志野市企業局
公営企業会計システム更新業務
提案依頼書

習志野市企業局 業務部 経理課

令和 7 年 11 月

目次

1. 主旨……………	1
2. システム更改の概要……………	1
2.1. 調達件名	
2.2. 調達の目的	
2.3. 調達範囲	
3. 提案依頼事項……………	2
4. 提案手続き……………	2
4.1. 担当課	
4.2. 提案スケジュール	
4.3. 参加資格要件	
4.4. 機密保持	
4.5. その他	

1. 主旨

習志野市企業局（以下「企業局」という。）が運用している現行企業会計システム（以下「現行システム」という。）について、令和 10 年度に更新時期を迎える予定です。本依頼は、新たな企業会計システム（以下「新システム」という。）の要件検討の精度向上及び実現性・妥当性の検証を進めるにあたり、広く関連情報や資料の収集を行うために実施するものです。

2. システム更改の概要

以下に、新システムの概要を示す。

2.1. 調達件名

習志野市公営企業会計システム更新業務

2.2. 調達の目的

習志野市公営企業会計システム更新業務（以下、「本業務」という。）は、習志野市ガス事業、水道事業及び下水道事業において、会計業務の効率化及び適切な経営を支援する新システムの構築、運用保守を目的とするものです。

2.3. 調達の範囲

本業務の対象となる公営企業会計はガス事業会計、水道事業会計、下水道事業会計の 3 会計です。

企業会計システム

- ① 基本機能
- ② 予算業務
- ③ 収入管理業務
- ④ 支出管理業務
- ⑤ 日次・月次業務
- ⑥ 監査資料作成業務
- ⑦ 決算業務
- ⑧ 固定資産管理業務
- ⑨ 企業債管理業務
- ⑩ 貯蔵品管理業務
- ⑪ 電子決裁機能
- ⑫ 工事台帳管理業務

3. 提案依頼事項

提案するシステムについて、次の点に関する資料提供をお願いします。

- (1) 機能要求書（案）に対する対応可否
- (2) 概算費用
- (3) 令和 9 年 9 月稼働開始に向けた契約締結後の概略スケジュール
- (4) 導入後の保守対応
- (5) その他、会計業務の効率化、適切化に資する機能

4. 提案手続き

4.1. 担当課

本業務に係る担当課は、以下のとおりとする。

担 当 課：習志野市企業局 業務部 経理課

担 当 者：小澤・渡部・佐藤・豊田

郵便番号：〒275-8666

住 所：千葉県習志野市藤崎 1 丁目 1 番 13 号

電 話：047（475）3324（直通）

F A X：047（477）8984

メ ー ル：keiri-k@city.narashino.lg.jp

4.2. 提案スケジュール

令和 10 年度予算編成業務より新システムでの作業を開始するため、令和 8 年度決算時点のデータを現行システムから移行したうえで、令和 9 年 9 月 1 日に新システムを稼働するものとします。

また、令和 9 年度の決算データについては、令和 10 年 8 月 31 日までに、新システムに移行するものとします。

(1) 提案依頼

①公 開 日：令和 7 年 11 月 4 日（火）

②入手方法：習志野市企業局ホームページからダウンロード（様式はすべて掲載）

(2) 提案参加表明書の提出

①受付期間：令和 7 年 11 月 4 日（火）～令和 7 年 11 月 21 日（金）午後 5 時

②提出書類：提案参加表明書（様式 1）

③提出方法：電子メールにより、経理課へ提出する。

※件名は、「公営企業会計システム更新業務 提案参加表明書」とすること。

※担当課窓口訪問、電話、郵送、FAX 等による質問、問い合わせには一切応じません。

(3) デモンストレーション及び意見交換

①実施期間：令和 7 年 11 月 10 日（月）～令和 7 年 12 月 5 日（金）

②実施方法：提案参加表明書を提出した企業とシステムのデモンストレーション及び意見交換を行います。

意見交換は、個別に日程調整をしたうえで実施し、午前 9 時 30 分開始
または午後 1 時 30 分開始の最大 1 時間 30 分とします。

③実施場所：習志野市企業局 3 階会議室

(4) 提案書類提出

①受付期間：令和 7 年 12 月 12 日（金）まで

②提出書類：以下の書類を電子メールまたは郵送にて提出してください。

i) 機能要求書（案）に対する対応可否（機能要求書（案）に記載）

ii) 概算費用（様式 2）

iii) 令和 9 年 9 月稼働開始に向けた契約締結後の概略スケジュール
（任意様式）

iv) 導入後の保守対応（任意様式）

v) その他、会計業務の効率化、適切化に資する機能（任意様式）

(5) 提案スケジュール概要

スケジュールの概要は以下のとおりです。なお、今後の状況により変更することがあります。

日程		内容
意見招請	令和 7 年 11 月 4 日（火）	意見招請公表
	令和 7 年 11 月 4 日（火）～ 令和 7 年 11 月 21 日（金）午後 5 時	提案参加表明書の受付期間
	令和 7 年 11 月 10 日（月）～ 令和 7 年 12 月 5 日（金）	デモンストレーション及び意見交換
	令和 7 年 12 月 12 日（金）午後 5 時	提案書類の提出期限
プロポーザル	令和 8 年 1 月～令和 8 年 2 月	プロポーザル要綱公表
	令和 8 年 2 月～令和 8 年 3 月	プロポーザル実施
	令和 8 年 3 月	審査結果通知

契 約	令和 8 年 5 月	契約締結
開 発	契約締結後～ 令和 9 年 8 月 3 1 日 (火)	システム開発期間
稼 働 シ ス テ ム	令和 9 年 9 月 1 日 (水)	新システム稼働開始
	令和 1 0 年 3 月 3 1 日 (金)	令和 8 年度決算までのデータ移行完了
	令和 1 0 年 8 月 3 1 日 (木)	令和 9 年度決算データ移行完了

4.3. 参加資格要件

参加する資格を有する事業者は、応募書類提出日時点で、次に掲げる要件を全て満たす者とします。

なお、本市は必要に応じて調査確認を行うものとします。

- ① 法人格を持つ団体であること。法人格を持たない団体及び個人での応募はできない。
- ② 平成 30 年度以降に、人口 15 万人以上の自治体又は従業員 1,000 人以上の企業において、企業会計システムを開発又は販売し、導入業務を元請として受注し契約履行した実績があり、現在、運用保守に係る委託を受注していること。ただし、平成 29 年度に上記要件を満たしている長期継続契約を締結している場合は、本要件を満たしていることとする。
- ③ ISMS (ISO/IEC27001) もしくは、一般財団法人 日本情報経済社会推進協会の定めるプライバシーマークのいずれかの認証を取得していること。ただし、提案内容にクラウドサービスが含まれる場合は、前に掲げるいずれかの認証に加えて、ISMS (ISO/IEC27017) の認証を取得していること。
- ④ 千葉県又は隣接する都県に本店又は契約締結等の権限を委任されている営業所等を有する者であること。

4.4. 機密保持

提案者は、デモンストレーション及び意見交換等で得た情報を第三者に漏らしてはならない。

4.5. その他

- (1) 資料提供のあった事業者について、将来のシステム調達の保証をするものではありません。
- (2) ご提供いただいた資料については、当該目的のために企業局組織内で利用させていただきますが、断りなく組織外への提供は致しません。特にコピー・配布等を制限している資料については、その旨を明記してください。
- (3) ご提供いただいた資料については返却いたしません。
- (4) ご提供いただく資料等の作成及び提出に必要な費用は、提出者の負担とします。
- (5) ご提供いただいた資料に関して、後日問合せをさせていただく場合があります。

以上