鷺沼小・大久保東小・藤崎小学校地区

放課後児童会及び放課後子供教室業務委託

プロポーザル別記様式集

（藤崎小学校）

（募集要項を参照の上、記載してください。）

第１号様式 参加表明書

第２号様式 参加資格要件確認書（事業実績）

第３号様式 提案書(第二次審査)届出書

第４号様式 応募の理由について

第５号様式 運営方針について

第６号様式 管理運営体制について

第７号様式 事業内容について

第８号様式 運営に要する経費について（８－１、８－２）

第９号様式 質問書

第１０号様式 参加辞退届

令和５年７月１３日

習志野市教育委員会 生涯学習部 社会教育課

習志野市 こども部 児童育成課

**参加表明書**

（別記第１号様式）

令和　　年　　月　　日

習志野市長　宛て

法人名

所在地

代表者氏名

（業務名）藤崎小学校地区放課後児童会及び放課後子供教室業務委託

標記業務のプロポーザルに基づく選定に参加したく、関係書類を提出します。

また、鷺沼小・大久保東小・藤崎小学校地区放課後児童会及び放課後子供教室業

務委託プロポーザル募集要項6に定める参加資格要件を満たしていることを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者所属部署 | |  |
| 担当者氏名 | |  |
| 電話番号 | |  |
| ＦＡＸ番号 | |  |
| Ｅメールアドレス | |  |
| 参加資格  (該当するものにチェック) | □　放課後児童会、放課後子供教室、保育所、幼稚園、児童館いずれかの運営実績が1年以上ある法人である。 | |
| □　地方自治法施行令第167条の4の規定のほか、次の事項に該当しない者  　・手形交換所による取引停止処分を受けてから2年間を経過しない者又は本委託業務の契約候補者決定の日前6か月以内に手形、小切手を不渡りにした者。  　・会社更生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの更生手続開始決定がされていない者。  　・民事再生法の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの再生手続開始決定がされていない者。 | |
| □　習志野市建設工事請負業者等指名停止措置要綱に基づく指名停止措置又は習志野市契約における暴力団対策措置要綱に基づく入札参加除外措置を受けていないこと。 | |
| □　法人税法、地方税法、消費税法に定める税金を滞納していないこと。 | |

（別記第２号様式）

参加資格要件確認書（事業実績）

【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

　下記のとおり放課後児童会、放課後子供教室、保育所、幼稚園、児童館いずれかの運営をしました。

|  |  |
| --- | --- |
| 一体型運営 | あり　　　　　　　　　　なし |
| 件名 |  |
| 発注者 |  |
| 契約金額 |  |
| 契約期間 |  |
| 業務概要 |  |

※実績に記載した内容が確認できる契約書等の写しを添付してください。

※一体型事業の実績がありの場合は、事業実績としてその内容を優先して記載し、実績の確認ができる資料を添付してください。

※一体型事業の実績がない場合は、放課後児童会、放課後子供教室、保育所、幼稚園、児童館のいずれかで、運営実績がある場合は、いずれかの実績１件について別記第２号様式を作成し、その他の実績については業務概要欄に「他○○件」と記入してください。

（別記第３号様式）

**提案書（第二次審査）届出書**

（業務名）藤崎小学校地区放課後児童会及び放課後子供教室業務委託

標記業務の提案書（第二次審査）資料を提出します。

令和　　年　　月　　日

習志野市長　　宮本　泰介　宛て

（提出者）

所在地：

法　人　名：

代表者氏名：

担当者氏名：

担当者所属部署：

電話番号：

ＦＡＸ番号：

Ｅメールアドレス：

(別記第４号様式)

応募の理由について

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| １．応募理由 |
| *本市の実情を踏まえ、公募している放課後児童会・放課後子供教室の運営に応募した理由・意欲について記入してください。* |

(別記第５号様式)

運営方針について

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| １．児童福祉法及び本市の計画等を踏まえた運営方針について |
| *児童福祉法及び本市の計画等を踏まえた運営方針、法人・団体等の独自の理念や目標について記入してください。* |

管理運営体制について

(別記第６号様式)

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| １．組織体制・管理体制について |
| *職員体制や管理体制について記入してください。* |
| ２．労務管理について |
| *雇用形態、賃金体制について記入してください。* |
| ３．採用計画、人材育成について |
| *人材確保、人材育成、放課後児童会と放課後子供教室それぞれの職員研修について記入してください。* |
| ４．個人情報保護について |
| *個人情報の管理方法について記入してください。* |
| ５．苦情解決・処理体制について |
| *サービスをより向上させる体制について記入してください。* |

(別記第７号様式)

事業内容について

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| １．児童の意見を反映した運営について |
| *児童の意見を反映した魅力ある放課後児童会・放課後子供教室の運営について記入してください。* |
| ２．保護者及び児童会保護者会との関わりについて |
| *保護者及び放課後児童会保護者会活動との関わりについて記入してください。* |
| ３．学校、地域、関係機関等との連携について |
| *学校、地域、関係機関等との関わり及び放課後児童会と放課後子供教室を一体型で実施する際の連携について記入してください。* |
| ４．放課後児童会・放課後子供教室内の事故防止・安全対策・安全指導・衛生  管理等について |
| *放課後児童会・放課後子供教室内の事故防止、安全対策、安全指導、衛生・健康管理及び下校時の安全対策に関する考え方について記入してください。* |
| ５．児童の怪我、事故等緊急時の対応について |
| *児童の怪我、事故等緊急時の対応や体制について具体的に記入してください。* |
| ６．防災対策、災害発生時の対応、不審者対策について |
| *火災、地震等の防災対策、災害発生時の対応、不審者対策にかかる取組みや体制について記入してください。* |

事業内容について

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| ７．放課後児童会における児童育成支援について |
| *日々の育成支援内容、行事計画等について記入してください。* |
| ８．特別な支援が必要な児童への支援について |
| *放課後児童会における特別な支援が必要な児童への対応方針について記入してください。* |
| ９．放課後児童会保護者への支援について |
| *個々の家庭状況等を勘案した適切な支援内容について記入してください。* |
| １０．おやつの提供について |
| *放課後児童会において提供するおやつに対する考え方やアレルギー対策について記入してください。* |
| １１．放課後子供教室における児童の健全育成を図る工夫について |
| *放課後子供教室における学習やスポーツ・文化活動、地域住民との交流活動等の機会を提供し、児童の健全な育成を図るための活動内容を記入してください。* |

事業内容について

|  |
| --- |
| 【法人名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 |
| １２．放課後子供教室におけるプログラムの提供について |
| *多様な内容や継続性のある子供教室のプログラムについて提案内容を記入してください。併せて放課後児童会に入会している児童も参加できる共通プログラムについても提案内容を記入してください。* |
| １３．放課後子供教室におけるボランティアとの連携及び地域学校協働本部への参画について |
| *・ボランティアとの連携方法やボランティアが行うサポート内容を具体的に記入してください。*  *・地域学校協働本部への参画について具体的な提案を記入してください。* |

※放課後児童会・放課後子供教室ごとの取り組みが分かるように記載すること。ただし、共通した取り組みの場合は、そのことが分かるように記載すること。

令和　　年　　月　　日

(別記第９号様式)

習志野市長　　宮本　泰介　宛て

所在地

電話番号

ＦＡＸ

法人名

代表者氏名

**質　問　書**

**藤崎小学校地区放課後児童会及び放課後子供教室業務委託について、次の項目を質問します。**

**１．募集要項等について**

|  |  |
| --- | --- |
| 募集要項等の頁、番号 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**２．現地見学について**

注）　１．質問はＥメールまたはＦＡＸでのみ受け付けます。

　　　２．用紙はＡ４判タテで、コピー（複写）できるものとします。

　　　３．黒インク、黒ボールペン、パソコン等で記入してください。

　　　４．項目番号はつけないものとします。

　　　５．質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

|  |  |
| --- | --- |
| 場所または  設備等 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

　　習志野市教育委員会 生涯学習部 社会教育課

　　電話番号　047-453-7328　ＦＡＸ番号　047-453-9384

　　電子メール　manabi@city.narashino.lg.jp

（別記第１０号様式）

**参加辞退届**

（業務名）藤崎小学校地区放課後児童会及び放課後子供教室業務委託

標記業務への参加を辞退します。

令和　　年　　月　　日

習志野市長　　宮本　泰介　宛て

（提出者）

所在地：

法　人　名：

代表者氏名：

担当者氏名：

担当者所属部署：

電話番号：

ＦＡＸ番号：

Ｅメールアドレス：