

プラッツ習志野 R4 年 7 月度 関係者協議会 議事記録

1 開催日時 令和 4 年 7 月 28 日(木) 13:30～

2 開催場所 プラッツ習志野集会室 2

3 出席者 習志野市<市>

社会教育課 副主査 谷澤

資産管理課 課長 青野 係長 原 副主査 石井

中央公民館 主査 三橋

中央図書館 館長 岡野

習志野大久保未来プロジェクト(株)<事業者>

事業マネジメント担当 二宮 (SAM)

統括マネージャー 兼 維持管理業務統括責任者 松永 (SFS)

運營業務統括責任者 岡本 (SFS)

フューチャーセンター担当 安藤 (SFS)

維持管理・運營業務者 後藤 (SFS PPP運営推進部 部長)

維持管理・運營業務者 服部 (SFS 業務推進室 シニアアドバイザー)

図書館業務責任者 野田 (TRC)

図書館業務関係者 清水 (TRC 千葉営業部 エリアマネージャー)

植栽・公園管理責任者 相浦 (HA)

スターツコーポレーション(株)<民間付帯事業実施者>

事業マネジメント担当 二宮 (SAM)

中央公民館・体育施設サークル団体連絡協議会<利用者>小倉、高橋、木村

注(※)

SAM: スターツアセットマネジメント(株)

SFS: スターツファシリティサービス(株)

TRC: (株)図書館流通センター

HA: (株)日比谷アメニス

4 議題

- (1) 各運營業務責任者からの報告
- (2) 民間付帯事業実施者からの報告
- (3) 習志野市からの報告
- (4) その他

5 議事内容

議題(1)

各運營業務責任者からの報告

1 統括マネージャーからの報告

- ① コロナ感染急拡大中だが、これまで通り窓のない諸室の人数制限を行っている。
(音楽室 1・2・3 及び会議室 1・2) ※その他諸室飲食も可。
- ② 南館害虫(だんご虫・ムカデ)駆除、7/20・29 実施済み、8 月に 3 回目の実施予定。
- ③ 児童公園の高めの木を伐採済み。まちづくり会議で指摘頂いた箇所も解消済み。
- ④ 7/28 空気環境測定を行う。

- ⑤ イベント：7/7 昭和歌謡コンサート、ほぼ満席に終わる。次回、11月に予定。
- ⑥ イベント：7/15 落語きき亭、49名参加。7/16 モーニングマーケット（朝市）開催。7/28 ワンコインコンサート67名参加。7/31 ならしのハンドメイドマーケット。
- ⑦ 8月予定、8/19 ワンコインコンサート、8/20「目からウロココンサート」弦楽四重奏を予定。

質疑：カラスの対応：「別途対応」とあるが、何か対策を行う予定があるか。（中央公民館）

⇒対策前にカラスの繁殖期が過ぎ、現在被害は無くなった。今後毎年繁殖期前後に注意を行いたい。（統括マネージャー）

質疑：職員への注意喚起に加えて、来年に向けては一般の方にも対処が必要なのではないか。（中央図書館）

⇒来年に向けて具体的な対策を検討する。（統括マネージャー）

2 フューチャーセンター担当からの報告

- ① 7月の来所者は7/27までで580名。暑い日が続き、天候の変化によって、来所する人数が減っている印象。昨年も同様に減っているので夏場の傾向によるものと予想。
- ② 会員組織ならしのクリエイターズクラブ：7/27時点で累計168名。令和2年度73名、令和3年度137名、毎年平均30名前後の増加ペース。会員数は順調に推移しているが、ここからどのように活動を促していくかが課題。
- ③ ヒトコマ雑貨市：現在53名の作家さんが参加しているが、作家さんの登録ペースが落ちてきている。今後広報をさらに行っていくことを検討。市民協働イベント「ママさんのおしゃべり会」：平均毎月8～9名参加。当日の天気等でキャンセルが続き、6月は2名に留まる。「otanoshimiday」（市民が講師となるイベント）：6/28は5名の参加。4月は36名、5月は22名で参加者のペースが落ちてきており、今後テコ入れが必要。
- ④ 市民ボランティア協働事業「はじめてみたい発表会」112名参加。アイデアを持った市民の活動をバックアップする取り組みを強化しており、結果に結びついてきている。
- ⑤ 7/31 ハンドメイドマーケットを予定。ヒトコマ雑貨市に参加いただいている作家さん35名による展示会を開催する。公民館内では本来、物品販売をすることはできないが、市民の方が自分達の手で作ったり工夫して資材を仕入れたりしたものであると問題ないと認識している。今後も半年から1年に1回ペースで行っていきたい。
⇒ただの物販と趣旨が異なり、フューチャーセンターで市民活動をしている作家さんたちの活動の一部という理解で販売しても良いとの判断。（社会教育課）
⇒5/5「ノントンコンサート」の際には、付属グッズの販売は営利行為であったため諸室を使用せず建物外で販売を行っている。（統括マネージャー）
- ⑥ 8月初旬にプレイパーク勉強会を予定、子どもの為の遊び場作りができる方を育てる。8/16 ママとお子さんのためのおしゃべり会実施予定。月の最後の土曜日にプレイパークを実施するが、8月は熱中症予防として休み、9月より実施予定。

3 植栽・公園管理責任者からの報告

- ① 7/11 パークゴルフ場の芝刈り実施済。7/22 野球場芝刈を実施済。
サクラ樹木診断について、6本の木を判定。結果は全てB2判定。判定は4種類（A、B1、B2、C判定の順）でB2判定では枝折れ、幹折れのリスクがあるところは措置が必要となる。No. 899（交差点に最も近い樹木）は、樹高を半分程度まで剪定し折損のリスクを軽減したい。また今後、定期的に経過観察を行い、状態が悪そうなものは機器診断を検討したい。
質疑：サクラの樹木だけに注意すべきか。（統括マネージャー）

⇒他の樹木も今後対象になるかもしれないが、現在の懸念はサクラのみ。（植栽・公園管理責任者）

質疑：雨風が強い時に、サクラもサクラ以外の樹木も倒れるのではないか。（統括マネージャー）

⇒他にも倒木の心配のある樹木はあるが、一度に全ては行えないのでまずはサクラをケアしたい。（植栽・公園管理責任者）

質疑：対応方法についてはこれで決定ではなく今後検討していくが、他の樹木がサクラ同様に倒れる事を懸念している。今後、サクラ同様に他の樹木も調査を続けていただけないか。（社会教育課）

質疑：特に人に影響が出そうな立地の樹木に対して、サクラ以外の樹木も調査してほしい。（統括マネージャー）

⇒敷地内には大量の樹木があるため、今後実施していくためのプランを検討する。（植栽・公園管理責任者）

4 図書館業務責任者からの報告

① 委託業務実施 未完了は無し。

② 6/6 図書整理を実施済み。

③ 6/6 図書整理後、ミーティングを実施済み。コロナウィルスのこともあり、注意喚起を含めて、スタッフに共有を行った。（図書館業務関係者）

⇒北館別棟の2年点検の際に指摘された事項について是正が完了した。塗装の塗り直しの際に室内の内階段にペンキが飛んでしまったため、今後直す予定。（統括マネージャー）※8/1 対応済み

5 習志野大久保未来プロジェクトからの報告

① フューチャーセンターの報告事項について、フューチャーセンター担当より報告済み。

② 植栽管理については、植栽・公園管理責任者より報告済み。

③ 北館別棟の2年点検の是正対応については、統括マネージャーより報告済み。

議題（2）

民間付帯事業実施者からの報告

7/19のまちづくり会議にて配布：「LIGHT UP STUDIO 地域活動情報提供フォーム」

（地域の皆様に地域の活動の情報をご提供いただくための資料）、8/19に一次の締め切りを予定、8/末を以て、最初の地域活動の発信を行う予定。9月に会議があるので、改めてその場で報告を行う予定。

議題（3）

習志野市からの報告

（社会教育課）

① 7/1～9/末まで国から節電が要請されている。市役所内では廊下や執務室内の蛍光灯を昼休み時間は消しており、「節電中」の貼紙をしている。熱中症対策のためエアコンを適切に使用しつつ、プラッツ習志野でも公共施設としてできる範囲で節電をお願いしたい。

一般的には、使用していない廊下や会議室の照明を消すと、約3～4%程節電になる。3～4%でも、電力が逼迫したときを考えると大きい事になる。

- ② サクラの樹木について、6本中6本が著しい被害がある。今後、剪定する前に被害が出る可能性がある。枝が折れそうなど、樹木について気づいた事があれば、早めに教えてほしい。

(中央公民館より)

- ① 5月から始まった「親と子のふれあい講座」7/2、第6回を以て終了した。
- ② 「伝統文化子ども教育」7/23実施、参加者7名、好評に終わった。

(中央図書館より)

- ① 中央図書館のPR動画「習志野市立中央図書館ドローンフライト動画」を7/7よりネットで公開。コロナ対策対応中の3月に撮影したものであり、8/1午前中に再撮影を行う予定。図書館の休館日のため一般の方に影響しないと思うが、図書館のラウンジも撮影するかもしれないので、ご迷惑をかけないように配慮して撮影する予定、図書館内の場所を変えながらの撮影をする。一箇所、20分程度で撮影を行う予定。
- ② 夏休みこども一日図書館員を、7/28と7/29に実施予定。8/18と8/19に3・4回目を行う予定。
- ③ 今週末に中・高校生向け講座「エンタメ業界超入門講座」をプラッツ習志野の研修室で行う予定。

(資産管理課より)

学生の地域活動について、市の決算審査の中で監査員より指摘を受けた。活動はもう少し早くできなかったかの指摘、また、賃貸住宅を建てたときに、周囲で反対した方もいたが、地域活動を学生が行うことで建設に納得した方も多くいた。今後、地域活動が出来ずにいたら、その方々に理解していただけないことも考えられる。地域活動について、初めての事なので想定外の事も多々あると思うが、皆様の協力をいただきなんとか実現してほしい。

議題(4)

その他

(中央公民館・体育施設サークル団体連絡協議会より)

- ① 前回の議題にあがった備品庫について、連協に入っていない方が借りる事はあまり無いのではないかと。借りる方を増やす手立てを改めて考えないといけない。連協側も以前の公民館ではほとんど使用しておらず、どうしても持ち帰れないものがあつた際に倉庫を借りて入れていた。連協以外の方が借りる際にも備品庫代を払うのは厳しいと思う。代金が高いのではないかと。

⇒北館51区画中20区画、南館54区画中26区画の合計46区画が空いている。第一段階として、団体登録をしていただいているサークル全体に借りることができる告知をしたい。告知をした後に借りる方が増えない場合は、その次の展開を考えたい。

(統括マネージャー)

⇒貴重品や楽器等も入っているので、全く知らない方まで利用を広げるのは危ないと思う。(団体連絡協議会)

⇒団体登録済みの利用者にお貸しするので、完全な部外者に貸す事は考えていない。鍵を付けており、備品庫の貸し借りも鍵の受渡しを行う。レターケースを用いて連協以外にも団体登録者は借りることができる告知を1ヶ月程の期限を切って行いたい。その後、反響があるかどうかを検証し次の行動に繋げたい。(統括マネージャー)

質疑：公園で花火はしても良いのか。以前は貼紙があったが今は無くなっている。花火が禁止であれば、横断幕等で告知してほしい。最近、花火が行われているところを目撃している。（団体連絡協議会）

⇒花火は禁止している。（社会教育課）

⇒早朝の見回りでは花火をした形跡は見られないが注視したい。（統括マネージャー）

質疑：南館のロータリーで子どもがボールをリフティングしていたら怒られた。全体的にボール遊びは禁止しているのか。野球場でやることを勧めているが、小さな子ども等が少し遊ぶ程度でもいけないのか。また、水遊びはどうなのか。水代ももったいない。（団体連絡協議会）

⇒小さな子どもの場合も程度問題となり、どこまで良いか等は明確に決めることができないが、ボール遊びについては原則として野球場内で行ってほしい。去年子どものサッカーボールが、活動帰りの高齢の女性の後頭部に激突する事故があった。（統括マネージャー）

⇒現在のところ水遊びは禁止していない。水の出しっぱなし等を発見した場合は、注意をしていきたい。また気付いた事があれば共有いただくと大変ありがたい。（統括マネージャー）

次回予定

・ 8/25（木） 13:30～