

プラッツ習志野 11 月度 関係者協議会 議事記録

1 開催日時 令和3年11月25日(木) 13:30～

2 開催場所 プラッツ習志野集会室3

3 出席者 習志野市<市>

社会教育課 係長 石橋、副主査 谷澤

資産管理課 主査 濱田

中央公民館 館長 河栗

中央図書館 館長 岡野

習志野大久保未来プロジェクト(株)<事業者>

事業マネジメント担当 二宮 (SAM)

統括マネージャー 兼 維持管理業務統括責任者 松永 (SFS)

運營業務統括責任者 馬場田 (SFS)

維持管理・運營業務者 服部 (SFS 業務推進室 シニアアドバイザー)

図書館業務責任者 草間 (TRC)、

図書館業務関係者 清水 (TRC 千葉営業部 エリアマネージャー)

植栽・公園管理責任者 相浦 (HA)

スターツコーポレーション(株)<民間付帯事業実施者>

事業マネジメント担当 二宮 (SAM)

中央公民館・体育施設サークル団体連絡協議会<利用者>

小倉、高橋、木村

注(※)

SAM: スターツアセットマネジメント(株)

SFS: スターツファシリティサービス(株)

TRC: (株)図書館流通センター

HA: (株)日比谷アメニス

4 議題

- (1) 各運營業務責任者から報告
- (2) 民間付帯事業実施者からの報告
- (3) 習志野市からの報告
- (4) その他

5 議事内容

議題(1)

各運營業務責任者からの報告

1 統括マネージャーからの報告

- ①新型コロナウイルス感染症の感染状況を鑑み利用制限を一部緩和した。
- ②BBQを再開し、11/21には50名近く参加した。
- ③11/6コンサート「ハンドフルートの贈り物」を予定通り実施した。
- ④11/13「習志野騎兵旅団物語」に220名の参加があった。
- ⑤11/14「はじめて一步フェス」を開催した。(樹木のネームプレート作成等)
- ⑥11/20 モーニングマーケットを実施しキッチンカーも出店した。

- ⑦11/8「出会いの広場」の外壁を清掃した。
- ⑧11/12 空気環境測定を実施した。
- ⑨11/18 音楽室1のピアノを再調律した。

2 植栽・公園管理責任者からの報告

- ①11月に、野球場の芝刈り、公園の低木刈込、遊具の点検をそれぞれ実施した。

3 図書館業務責任者からの報告

- ①10月から20時閉館になり利用者数も元に戻りつつある。
- ②ゴミ箱についての質問が増加し、また、トイレ内にゴミが放置されていることもあった。何らかの対応が必要と考える。
⇒施設内にゴミ箱はない旨を店舗において周知させる必要あり。店舗内にゴミ箱を設置できなかとあわせて、店舗側と調整・協議する。(民間付帯施設事業者)
- ③出会いの広場奥の関係者通用口付近で座って食事等する方がいる。ドアの開閉時に危険なため、「関係者以外立ち入り禁止」の貼紙等をするべき。

議題2

民間付帯事業実施者からの報告

賃貸住宅部分は32部屋すべてに予約が入っており、主な入居時期は3月末を予定。

- ①引っ越しの搬入時に車を道路に停車しないよう調整してもらいたい。(資産管理課)
⇒引っ越し時の搬入は車を道路に停車させないようにする予定。3月15日から3月末にかけて、引っ越しが多くなることが想定されるが、車を寄せられる場所は限られるので、引っ越し日は個別に指定する予定。(民間付帯事業実施者)
- ②カフェ・スーパーに対し、関係者協議会への参加意向を確認してもらいたい。(社会教育課)
⇒カフェ・スーパーと協議する。(民間付帯事業実施者)
- ③入居要件としている地域活動について
 - ・地域活動のメニューを作るにあたっては、できるだけ広く募るかたちにしてもらいたい。(社会教育課)
 - ・公民館や図書館の事業をメニューに含めることも検討してもらいたい。(中央公民館)
 - ・民間付帯事業実施者において情報を集約し発信していく仕組みを作ってもらいたい。(資産管理課)
 ⇒公民館行事への協力や、ボランティアスタッフ、パークボランティアなども地域活動として考えているので、協力をお願いしたい。今後、商店街や公民館・図書館、その他の地域の活動の情報も集め、A4サイズに団体概要や地域活動の概要をまとめたリストを充実したいと考えている。なお、入居者のボランティア参加の結果については民間付帯事業実施者が取り纏め、行政へ報告する。(民間付帯事業実施者)
⇒活動を共同住宅の居住者へ紹介して欲しいといわれた場合は、「A4程度で概要と連絡先をいただければ、民間付帯事業実施者に渡します」と対応をお願いしたい。その資料を基に、民間付帯事業実施者から居住者へ情報提供、あるいは内容確認の連絡をさせていただく。居住者への情報提供の方法は検討中だが、常時更新していくシステムを考えているので、タイミングを逃すとリストに載らなくなってしまう等の心配はない。この手続き・説明でよいか。(資産管理課)
⇒支障ない。(民間付帯事業実施者)

議題3

習志野市からの報告

1 社会教育課からの報告

- ①施設の利用制限の12月以降の対応については11月26日に市の会議で決定する。
- ②ウエルカムひろばの掲示板の利用のルールについて運営側で作成するよう検討してほしい。
⇒サークル連協のお祭りなど全体のイベントで使うことは可能である。(統括マネージャー)
- ⇒利用規約をプラッツ側で明文化することが望ましい。(事業マネジメント担当)
- ③前回の会議でサークル連協から指摘のあった銅像の隣にある古いベンチは交換を検討中である。

2 中央公民館からの報告

- ①10月30日、11月6日に環境講座を実施した。
- ②11月3日青年講座を実施した。
- ③11月18日寿祭りを実施した。
- ④スケートボード等の対策のため駐車場・公園の減灯がされているが、減灯を止めるよう、まちづくり会議で要望があり、次回会議にて経緯等を報告する予定である。

3 中央図書館からの報告

- ①ブラウジングを当初の形に戻した。
- ②11月28日「児童文学講演会」を開催予定である。
- ③11月30日「今から始める終活準備講座」を開催予定である。
- ④3階こどもとティーンズのフロアに東邦大学の環境対策のオブジェを配置し、環境をテーマにした図書を並べたところ、大変好評であったため、展示期間を延長した。
- ⑤出会いのひろばで音楽演奏などの音の出るイベントがある場合は、図書館利用者に周知する必要があるため、事前に図書館にも情報提供してもらいたい。できれば、当日、利用者に対して案内をして欲しい。
⇒了解した。イベント当日には案内も張り出す。(統括マネージャー)

4 資産管理課からの報告

- ①10月27日に定例記者会見で2つのひろばのオープンについてプレスリリースし、広報11月15日号においても同様の記事を掲載した。

議題4

中央公民館・体育施設サークル団体連絡協議会から

- ①夜間から早朝、出会いのひろばや駐車場一階で若者が集まって騒いでいるのを見かける。また、朝方には食べ残しやゴミも散乱している。
⇒運営側とともに引き続き対応していく。(社会教育課)