

記入例

習志野市まちづくり参画証 申込書

〇〇年〇〇月〇〇日

習志野市長 宛て

申請日を記入してください。

申請者

氏名	住所もしくは所属	連絡先
		047-〇〇〇-〇〇〇〇

交付を受ける人が申請することも可能ですが、必ず他者(市民活動団体や町会等の代表者、または行政等)の推薦を受けてください。

推薦者

所属・団体名	代表者
	〇〇 〇〇
	連絡先

**【交付を受ける人と申請者が同じ人の場合】**  
申請者とは異なる人(市民活動団体や町会等の代表者、または行政等)の推薦が必要です。  
**【交付を受ける人と申請者が異なる人の場合】**  
申請者と推薦者が同じ人でも申請できます。

発行理由となる事業の実施期日を記入してください。  
実施期日が複数日の場合は、「〇〇年〇月〇日～〇月〇日」のようにご記入ください。

下記の者について習志野市まちづくり参画証の交付を記

事業名	実施期日
〇〇町会夏祭り	〇〇年〇月〇日

活動の内容
※「まちづくり活動」についての具体的な内容  「〇月〇日に開催された『〇〇町会夏祭り』において、祭り終了後の清掃活動に無償で取り組んだため。」のように、具体的に記入してください。

交付を受ける人の氏名	住所もしくは所属
1 鷺沼 太郎	習志野市鷺沼1-1-1
2 津田沼 花子	習志野市立第〇中学校〇年

習志野市に在住もしくは在学・在勤していることがわかる住所もしくは所属(会社・学校など)を記入してください。

誤字に気を付けて、はっきりと見やすい字で記入してください。  
人数が多い場合は、行を追加するか、申込書の枚数を増やしてください。

写真は現像したものでも可能ですが、データがあればデータで提出してください

写真	あり ・ なし
----	---------

※楷書で丁寧に記入してください。  
※写真は1事業につき1枚をお願いします。  
※事業内容がわかるちらしがあれば、併せて1部を御提出ください。