別記第1号様式

記入例

習志野市まちづくり参画証　申込書

〇〇年〇〇月〇〇日

申請日を記入してください。

習志野市長　宛て

下記の者について習志野市まちづくり参画証の交付を申請します。

申請者

氏　名	住所もしくは所属	連　絡　先
		047－〇〇〇－〇〇〇〇

交付を受ける人が申請することも可能ですが、必ず他者（市民活動団体や町会等の代表者、または行政等）の推薦を受けてください。

下記の者が、まちづくり活動に参画したことを証明し、まちづくり参画証の交付を推薦します。

推薦者

所属・団体名	代　表　者
	〇〇　〇〇
	連　絡　先

【交付を受ける人と申請者が同じ人の場合】
申請者とは異なる人（市民活動団体や町会等の代表者、または行政等）の推薦が必要です。
【交付を受ける人と申請者が異なる人の場合】
申請者と推薦者が同じ人でも申請できます。

発行理由となる事業の実施期日を記入してください。
実施期日が複数日の場合は、「〇〇年〇月〇日～〇月〇日」のようにご記入ください。

記

事　業　名	実 施 期 日
〇〇町会夏祭り	〇〇年〇月〇日

活 動 の 内 容
※「まちづくり活動」についての具体的な内容

「〇月〇日に開催された『〇〇町会夏祭り』において、祭り終了後の清掃活動に無償で取り組んだため。」のように、具体的に記入してください。

	交付を受ける人の氏名	住所もしくは所属
1	鷺沼　太郎	習志野市鷺沼1－1－1
2	津田沼　花子	習志野市立第〇中学校〇年

習志野市に在住もしくは在学・在勤していることがわかる住所もしくは所属（会社・学校など）を記入してください。

誤字に気を付けて、はっきりと見やすい字で記入してください。
人数が多い場合は、行を追加するか、申込書の枚数を増やしてください。

写真は現像したものでも可能ですが、データがあればデータで提出してくださ

写　真	あ り　・　な し

※楷書で丁寧に記入してください。
※写真は1事業につき1枚でお願いします。
※事業内容がわかるちらしがあれば、併せて1部を御提出ください。