

## I. ちば施設予約システムにアクセスする(共通事項)

施設予約システムを利用するには、習志野市ホームページより「ちば施設予約サービスのトップページ」にアクセスする必要があります。以下より、トップページ以降の操作方法について説明します。

※ここでは、簡易版での操作方法を説明します。

The screenshot shows the Chiba Facilities Reservation Service website in a Windows Internet Explorer browser window. The browser title is "ちば施設予約システム(テスト環境) - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: "http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testcw/view/user/homeIndex.html?remove=1". The website header includes the logo "ちば施設予約サービス Chiba Facilities Reservation Service" and navigation tabs: "ホーム", "マイページ", "ご利用ガイド", "利用者登録", "FAQ".

The main content area is divided into several sections:

- ログインする (多機能版)**: 1つの画面でいろいろな操作や機能をお使いいただける多機能版の施設予約システムです。
- ログインする (簡易版)**: 簡単な操作手順でお使いいただける簡易版の施設予約システムです。
- ケータイ版**: 施設予約システムは携帯電話でもご利用いただけます。
- お知らせ**: 現在お知らせはありません。
- 施設の空き状況検索**: 施設の空き状況を様々な方法で検索し、予約をおこなうことができます。予約をするにはログインが必要です。  
検索方法: [施設名から](#), [利用日時から](#), [目的や人数から](#)
- 抽選情報一覧**: 抽選スケジュールと抽選対象施設を確認することができます。抽選のできる利用者は、申し込みの際にログインが必要です。  
リンク: [抽選スケジュール](#), [抽選対象施設](#)
- 各参加自治体のポータルへ移動**: 各参加自治体の利用規約や施設利用方法等を、参照できます。
- イベント情報検索**: 施設で予定されているイベントの情報を検索できます。  
リンク: [イベント情報検索](#)
- 施設予約システムの概要**: 施設予約システムを使った施設予約の仕方や施設を利用するまでの流れについて紹介します。
- 利用者登録**: 新規利用者登録や登録した内容の変更・更新の手続きについて紹介します。
- 便利な機能**: 施設予約システムをより快適に使っていただくための便利な機能について紹介します。

The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, taskbar buttons for "規定・手引き・マニュアル", "名簿", "ちば施設予約システム...", "操作マニュアル(利用...", and "予約システムスケジュー...", and the system tray with the time "15:50".

## Ⅱ. 利用者登録(仮登録)をする

施設の予約等をおこなうには、あらかじめ利用者登録（仮登録）が必要です。

1. トップ画面から「ログインする（簡易版）」をクリックしてください。

※多機能版からでも登録ができます

The screenshot shows the homepage of the Chiba Facilities Reservation Service. The browser window title is "ちば施設予約システム(テスト環境) - Windows Internet Explorer". The address bar shows "http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testcw/view/user/homeIndex.html?remove=1". The website header includes the logo and navigation menu: ホーム, マイページ, ご利用ガイド, 利用者登録, FAQ. The main content area features several sections:

- ログインする (多機能版)**: 1つの画面でいろいろな操作や機能をお使いいただける多機能版の施設予約システムです。
- ログインする (簡易版)**: 簡単な操作手順でお使いいただける簡易版の施設予約システムです。 (This button is circled in black in the image.)
- ゲータイ版**: 施設予約システムは携帯電話でもご利用いただけます。
- お知らせ**: 現在お知らせはありません。
- 施設の空き状況検索**: 施設の空き状況を様々な方法で検索し、予約をおこなうことができます。予約をするにはログインが必要です。
- 抽選情報一覧**: 抽選スケジュールと抽選対象施設を確認することができます。抽選のできる利用者は、申し込みの際にログインが必要です。
- 各参加自治体のポータルへ移動**: 各参加自治体の利用規約や施設利用方法等を、参照できます。
- イベント情報検索**: 施設で予定されているイベントの情報を検索できます。
- 施設予約システムの概要**: 施設予約システムを使った施設予約の仕方や施設を利用するまでの流れについて紹介します。
- 利用者登録**: 新規利用者登録や登録した内容の変更・更新の手続きについて紹介します。
- 便利な機能**: 施設予約システムをより快適に使うための便利な機能について紹介します。

The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, taskbar buttons for "規定・手引き・マニュアル", "名簿", "ちば施設予約システム...", "操作マニュアル(利用...", and "予約システムスケジュー...", and the system tray with the time "15:50".

## 2. トップ画面から「システム利用ID申請」を選択します

ちば施設予約システム(テスト環境) 認証画面 - Windows Internet Explorer

http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testew/

ちば施設予約システム [メニュー画面]

ご希望の処理をボタンで選択して下さい。予約や抽選の申込みは利用者登録されている方のみご利用できます。 **案内**

お知らせ

[成田市からのお知らせ](#)  
[八千代市からのお知らせ](#)

- 成田市  
【テスト3/19 10:55】成田市役所よりお知らせします。新システムへの移行作業を実施するため、3月28

情報照会

施設の空き状況 イベントの検索 抽選の一覧 **システム利用ID申請**

<登録者専用メニュー>

IDとパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

利用者ID(半角数字)

スタート 新着0,未読0... http://www.c... http://www.t... ちば施設予約... まほろば-画面... 規定-手引き... 01\_サービス仕... 文書 1 - Mic... 予約システム... 信頼済みサイト A般 CAPS KANG 16:00

3. 利用規約についての案内です。

内容をお読みいただき、同意する場合は「同意する」を選択します。

ちば施設予約システム (テスト環境) 同意書画面 - Windows Internet Explorer

http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testew/rsvPawaf1000DispAction.do;jsessionid=3J830TQR2K5LUFB9G6JLO7P0NRFDIVEMNF05U8E899FCTASV7S7MH51

ちば施設予約システム [ 個人情報の取り扱い(について) ]

個人情報の取り扱いについて 以下の内容に同意できる方は利用者登録を行なってください。

もどる 終了 案内

ちば施設予約サービス利用規約  
個人情報の取り扱いについて

ちば施設予約サービス利用規約

平成24年2月9日

本サービスを利用して施設の利用申請等を行うには、あらかじめ、利用者登録を行う必要があります。利用者登録に当たっては、本規約に同意していただく必要があります。また、利用者登録を完了された方は、本規約に同意いただいたものとみなします。何らかの理由により規約に同意することができない場合は、本サービスを利用いただくことができません。

1 目的  
この規約は、ちば施設予約サービス(以下「本サービス」という。)を利用して、本サービスに参加している別記の地方公共団体(以下「参

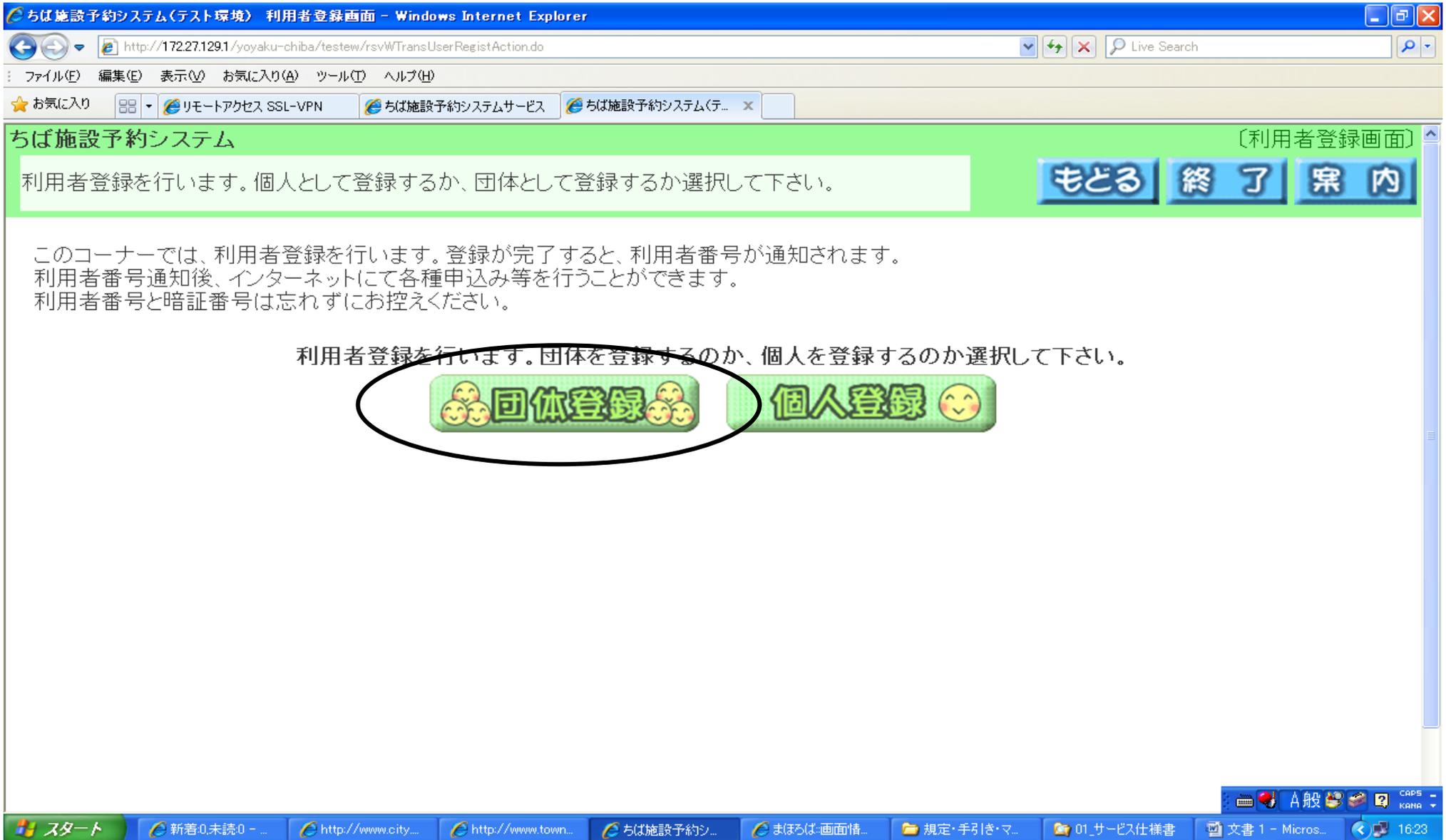
同意する 同意しない

ページが表示されました

スタート 新着0,未読0 - ... http://www.city... http://www.tow... ちば施設予約シ... まほろば-画面情... 規定・手引き・マ... 01\_サービス仕様... 文書 1 - Micros... 信頼済みサイト A般 CAPS KANA 16:09

4. 利用者登録画面（団体及び個人）の選択画面が表示されます。「個人登録」か「団体登録」を選択してください。（画面では「団体登録」を選択）

- ・団体登録 ⇒ 団体利用者登録画面が表示されます。
- ・個人登録 ⇒ 個人利用者登録画面が表示されます。



5. 登録画面（画面は「団体登録」）が表示されます。必要事項を入力し「申込み」をクリックしてください。  
 （\*は必須入力項目です、必ず入力してください）  
 機種依存文字（「高」「崎」等の特殊文字）は使用しないでください。

ちば施設予約システム(テスト環境) 利用者登録項目設定画面 - Windows Internet Explorer

http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testew/rsvWTransUserRegistItemSetAction.do

ちば施設予約システム (団体利用者登録画面)

団体の利用者登録を行います。必要事項を入力して下さい。

②

申込み

リセット

①

各項目を入力してください

●基本情報●

個人団体 団体

フリガナ \* (全角カナ)

団体名 \* (全角文字)

電話番号 \* (半角数字)

緊急連絡先電話番号 (半角数字)

住所 \* (郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)

〒 - 検索

パスワード \* (半角英数字) 4~8文字の半角英数字(アルファベットと数字を必ず入れてください)

Mailアドレス(半角英数字) 携帯電話可  確認メールを送信する

Mailアドレス(確認用)

申請先自治体 \*

利用目的 分類: 目的:

●代表者情報●

代表者 氏名 \* (全角文字) 電話番号 \* (半角数字)

住所 \* (郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)

勤務先 (在学先) 名称 (全角文字) 電話番号 (半角数字)

●担当者情報●

担当者 氏名 \* (全角文字) 電話番号 \* (半角数字)

住所 \* (郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)

勤務先 (在学先) 名称 (全角文字) 電話番号 (半角数字)

## 基本情報

項目名	個人	団体	説明補足
フリガナ*	○	○	スペースを空けずに続けて入力してください。
氏名又は団体名*	○	○	入力必須項目です。 スペースを空けず続けて入力してください。 団体登録の場合は、団体名で登録してください。
電話番号*	○	○	入力必須項目です。※申請書に記載する電話番号となります。
緊急連絡先電話番号	○	○	入力は任意です。
住所*	○	○	入力必須項目です。 郵便番号入力後に「照会」をクリックすると、当該の住所が自動的に入力されます
勤務先住所	○	×	市内に在勤の方は入力してください。
勤務先名称	○	×	市内に在勤の方は入力してください。
在学先住所	○	×	市内に在学の方は入力してください。
在学先名称	○	×	市内に在学の方は入力してください。
性別	○	×	「男」か「女」を選択してください。
パスワード*	○	○	入力必須項目です。 必ずアルファベットと数字組み合わせて入力してください。 表示されませんので、お間違えの無いよう入力してください。
メールアドレス	○	○	お間違いのないよう入力ください。 「確認メールに送信する」に☑を入れると、申込時などの確認時にメールを送信し確認できます
申請先自治体*	○	○	入力必須項目です。 習志野市の施設を使用する場合は、「習志野市」を選択してください
利用目的	○	○	主に施設を使用する目的等を選択してください

### 代表者情報（団体登録）

項目名	説明補足
氏名*	スペースを空けず入力してください
電話番号*	利用者登録申請書に記載する電話番号となります
勤務先名	市内に在勤の方は入力してください
電話番号	勤務先の電話番号を記載してください

### 担当者情報（団体登録）

項目名	説明補足
氏名*	スペースを空けず入力してください。
電話番号*	利用者登録申請書に記載する電話番号となります
勤務先（在学先）名	市内に在勤（在学）の方は入力してください
電話番号	勤務先（在学先）の電話番号を記載してください

※代表者と担当者が同じ場合も両方の情報を入力してください。（代表者と担当者が同一の場合でも登録可能です）

※全角・半角に注意し入力してください。誤って入力した場合は、再入力画面が表示されます。

6. 入力文字に誤りがない場合は、内容確認用画面が表示されます。画面の内容がよろしければ「申込み」をクリックします。

ちば施設予約システム(テスト環境) 登録内容確認画面 - Windows Internet Explorer

http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testew/rsvPawhd1000DispAction.do

登録内容を確認してください。

利用者登録を行います。各項目の入力に誤りがないか確認後、「申込み」ボタンを押してください。入力に誤りがあった場合は、「申込み中止」ボタンを押して団体利用者登録画面に戻ってください。

申込み

申込み中止

基本情報

個人団体	団体
フリガナ*(全角カナ)	チームナラシノ
団体名*(全角文字)	チーム習志野
電話番号*(半角数字)	000 - 000 - 0000
緊急連絡先電話番号(半角数字)	000 - 000 - 0000
住所*(郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)	〒 275 - 0014 千葉県 習志野市 鷺沼1-1-1
パスワード *(半角英数字)	セキュリティ保護のため表示しません
Mailアドレス(半角英数字) 携帯電話可	
申請先自治体*	習志野市
利用目的	バスケットボール

代表者情報

代表者	氏名*(全角文字)	習志野太郎	電話番号*(半角数字)	111 - 111 - 1111
	住所*(郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)	〒 275 - 0014 千葉県 習志野市 鷺沼1-1-1		
勤務先(在学先)	名称(全角文字)		電話番号(半角数字)	

担当者情報

担当者	氏名*(全角文字)	習志野次郎	電話番号*(半角数字)	222 - 222 - 2222
	住所*(郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)	〒 275 - 0014 千葉県 習志野市 鷺沼1-1-1		
勤務先(在学先)	名称(全角文字)		電話番号(半角数字)	

エラーがあった場合はエラー箇所がメッセージとして表示されますので訂正し、「申込み」をクリックしてください。  
修正されていれば、内容確認画面が表示されます。(下はエラー画面)

The screenshot shows a web browser window titled "ちば施設予約システム(テスト環境) 利用者登録項目設定画面 - Windows Internet Explorer". The address bar shows "http://172.27.129.1/yoyaku-chiba/testew/rsvWTransUserRegistItemSetAction.do". The page content includes a green header with "ちば施設予約システム" and a sub-header "団体の利用者登録を行います。必要事項を入力して下さい。". Below this is a text area with "団体の利用者登録を行います。各項目の入力に誤りがないか確認後、「申込み」ボタンを押してください。\*のついている入力項目は必須入力項目です。". There are buttons for "申込み" (orange) and "リセット" (blue). A "Web ページからのメッセージ" dialog box is open, displaying a warning icon and the text "代表者郵便番号の入力が誤っています。正しく入力して下さい。" with an "OK" button. The form fields are as follows:

個人団体	団体
フリガナ * (全角カナ)	チームナラシノ
団体名 * (全角文字)	チーム習志野
電話番号 * (半角数字)	000
緊急連絡先電話番号 (半角数字)	000
住所 * (郵便番号は半角数字) (住所は全角文字)	〒 275 習志野市 鷺沼1-1-1
パスワード * (半角英数字)	●●●●●● 4~8文字の半角英数字(アルファベットと数字を必ず入れてください)
Mailアドレス (半角英数字)	
携帯電話可	<input type="checkbox"/> 確認メールを送信する
Mailアドレス (確認用)	
申請先自治体 *	習志野市
利用目的	分類: 屋内スポーツ 目的: バスケットボール

Below the form is the "代表者情報" section:

氏名 * (全角文字)	習志野太郎	電話番号 * (半角数字)	111 - 111 - 1111
代表者	〒 275 - 0014 照会 千葉県		

7. 利用者登録（仮登録）完了画面が表示されます。

8桁の利用者番号（ID）が表示されます。利用者番号は本登録や予約申込みの際に必要となりますので、必ず控えてください。

「終了」をクリックするとトップ画面に戻ります。



8. 以上で仮登録が終了しました。

仮登録だけではシステムはご利用できません。必ず施設窓口にて本登録をおこなってください。