

## 【記入のしかた等】


第6号様式

### 納税管理人設定 取消申告書

年 月 日

習志野市長 宛て

転出される方の転出前住所、氏名及び個人番号等を記載してください。



納税義務者	住(居)所(所在地)	
	氏名(名称)	
	個人番号 又は法人番号	

次の者を税の納税管理人として設定いたしましたので申告します。  
取消

納税管理人	住所・所在等	
	氏名	(電話番号)
	名称	納税管理人となられる方の住所、電話番号及び氏名を記入してください。
税	目	税目は、「市・県民税」と記入してください。

承 諾 書

年 月 日

氏 名 印

↑  
納税管理人の方が氏名を自署し、押印してください。

納税者 ↑ の納税管理人を承諾しました。

↑  
転出される方の氏名を記入してください。

#### 【個人番号（マイナンバー）の記載と確認について】

納税義務者（転出される方）の個人番号（マイナンバー）は、必ず記入してください。  
申告書を提出する際は、個人番号の確認のため「マイナンバーカード」（お持ちでない場合は「通知カード」などのマイナンバーが確認できるものと免許証やパスポートなどの身元が確認できるもの）の提示が必要となります。郵送の場合は、写しを同封してください。