

# 習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託

## 候補者選定に係る様式集

		ページ
様式1	習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託候補者参加申込書兼誓約書	・・・1
様式2	法人の概要	・・・2
様式3	企画提案書	・・・5
様式4	事業費内訳(例) 令和8年度分	・・・12
様式5	参加辞退届	・・・14
様式6	質問書	・・・15

※必要に応じて枠の大きさの変更や、欄の増減をして構いません

年 月 日

習志野市長 宛て

所在地

---

法人名

---

代表者名

印

---

**習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託候補者参加申込書兼誓約書**

習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託について、受託を希望しますので、習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託募集要項に基づき関係書類を添えて提出します。

なお、本申込書及び関係書類に記載された事項については事実と相違なく、募集要項で定められた資格要件に全て該当していることを誓約するとともに、運営業務委託候補者として決定された場合は、募集要項に定められた諸条件及び提案事項等を遵守します。

(連絡先) 担当部署

---

担当者職・氏名

---

電話番号

---

Eメール

---

**【注意事項】**

- 1 押印は、法務局に登録された実印とする。
- 2 募集要項を熟読のうえ申込を行うこと。

## 法人の概要

年 月 日現在

項 目	内 容
法 人 名	
代表者職・氏名	
所 在 地	
設 立 年 月 日	年 月 日
法 人 の 沿 革	
業 務 内 容	



## 事業実績

直近2か年の日常的な児童の生活支援に関する事業の実績について記入してください。

事業名	事業内容	実施期間 (年月日)	実施形態 (委託等)



### 3. 事業実績

直近2か年の日常的な児童の生活支援に関する事業の実績について記入してください。  
(応募時に提出した様式2の事業実績と同じ内容で可)

事業名	事業内容	実施期間 (年月日)	実施形態 (委託等)

### 4. 運営体制

#### ① 事業に従事する職員

役職名	(フリガナ) 氏名	性別	雇用形態	資格	その他
例) 管理者	〇〇 〇〇	男	常勤		放課後等デイサービス事業に2年以上従事

#### ② 職員に欠員が出た際の対応について記載してください。

## 5. 運営方法・内容

① 事業の運営方法について記載してください。

	運営(実施)方法	例
実施場所		習志野市〇〇…
1日あたりの定員		15人
配置する職員		管理者1・支援員2 心理1(月1回)
開所予定日 (原則・1週間あたり)		月・水・金 の3日
開所時間 (長期休暇期間・土日 祝日等)		午前10時から 午後6時まで
開所時間(平日)		学校の授業終了後 から午後6時まで
送迎の有無		有

② 仕様書11を参考に、実施場所について、専用スペースの他に設置する施設・設備を記載してください。

- ③ 仕様書7を参考に、実施する業務の具体的な内容と得られる効果について記載してください。スティグマ(偏見・差別)への配慮についても記載してください。

- ④ 利用児童や保護者と信頼関係を構築していくための相談支援の方法や要望に対する対応について記載してください。

## 6. 関係機関及び地域との連携・交流

市や関係機関との連携・情報共有や、地域との交流といった地域資源の活用についての具体的な考え方や取り組みについて記載してください。

## 7. 衛生管理、防犯・防災、事故等への対策

衛生管理、災害時等に備えての体制づくりや訓練、事故防止対策や施設の維持管理等について具体的に記載してください。

## 8. 職員に対する研修

職員研修の実施など、職員の資質向上への取り組みについて記載してください。

## 9. 個人情報の取扱い

個人情報の具体的な管理体制について記載してください。

## 10. 児童虐待等への対策

- ① 利用児童に対する虐待が疑われる場合や経過観察が必要と考えられる場合の対応方法について記載してください。

- ② 施設職員等による児童への虐待の防止やこども性暴力防止法に基づき講じる措置について記載してください。

## 事業費内訳(例) 令和8年度分

- ・該当のある区分について記載すること。(区分は募集要項2ページ 4(4)参照)  
 ・この様式は例であり、別の様式を使用しても構わない。

## ①基本分

※必要に応じて区分内容を追加、変更してください。

区 分	金 額 (円)	積算内訳
例) 人件費	〇〇	基本給 管理者〇〇円、支援員〇〇円 通勤手当等各種手当(2名分) 〇〇円
人件費		
消耗品費		
光熱水費		
備品購入費		
活動交通費		
食糧費		
保険料		
通信運搬費		
印刷製本費		
車両のリース代		
燃料費		
賃借料		
合 計 ①		

② 加算分

区 分	金 額 (円)	積算内訳
例) ソーシャルワーク 専門職員配置加算	〇〇	
合 計 ②		

③ 開設準備経費 (令和8年度中に支払うものに限る)

区 分	金 額 (円)	積算内訳
例) 改修費		
合 計 ③		

① + ② + ③

円
---

年 月 日

習志野市長 宛て

所在地

---

法人名

---

代表者名 印

---

### 参加辞退届

習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託候補者募集について、年 月 日に申込書等の応募書類一式を提出しましたが、辞退したく届出いたします。

記

#### 1. 辞退理由

(連絡先) 担当部署

---

担当者職・氏名

---

電話番号

---

Eメール

---

## 質 問 書

習志野市児童育成支援拠点事業運営業務委託候補者募集について、下記の事項について質問します。

年 月 日

習志野市長 宛て

(質問者)

所 在 地

---

法 人 名

---

代 表 者 名

---

記

	質問内容
例	実施場所の選定にあたり、仕様書記載の内容の他、留意すべき事項はありますか。
1	
2	
3	

(連絡先) 担 当 部 署

---

担当者職・氏名

---

電 話 番 号

---

E メ ー ル

---