

令和6年2月27日

向山小学校
PTA会員の皆様

向山小学校 PTA
会長 三代川 雅信

第2回運営委員会だより

2月27日(火)に第2回運営委員会が開催されましたので、ここにご報告いたします。

場 所：向山小学校 3階PTA会議室	会長・校長・教頭 挨拶 各部・各委員より1年間の活動報告 議題1 次年度活動案について 1) PTA ホームページ・Piita 運用 2) 広報部 3) 環境部
出席者：16名	議題2 次年度予算案について 連絡事項 1) ベルマークの使い道について 2) その他

三代川会長 挨拶

本日はお忙しいところ運営委員会に出席していただきありがとうございます。今日までを振り返り、経験が無い私が会長職を務めてこられたのも、役員の方々の直向きな支えがあったからこそと感じています。あらためてこの場で感謝をお伝えしたいと思います。来年度は「向山小学校創立50周年記念」の節目の年でもあり、今日の議題もその節目に関連する予算案や、今後のPTA活動の取り組みに関する案と多岐にわたります。子供達のために、PTAとしてよりよい学校運営のサポートができるよう、活発なご意見をいただければ幸いです。限られた時間ではありますがよろしくお願いします。

安村校長先生 挨拶

執行部の皆様には、日頃より学校教育活動にご理解、ご協力をいただいておりますこと心より感謝申し上げます。

さて、今年度は5月に新型コロナウイルス感染症が「5類」に移行され、学校生活もコロナ以前の活動に少しずつ戻っているところです。しかしながら、向山小でのコロナ以前の行事を知っているのは、児童達では5,6年だけであり、我々教職員でも2~3人だけです。

試行錯誤しながら、6年生を中心に行事などに取り組んできました。子供達の活動の様子は教頭先生がこの後紹介いたします。

子供達は本当によく頑張っていたと思います。その頑張りを支えてくださり本当にありがとうございました。

来年は50周年の節目を迎えます、周年行事は式典と懇親会に分けて実施しようと実行委員会を中心に準備を進めています。お手伝いを募集するときもございますので、その時はよろしくお願いいたします。

最後になりますが、今年1年間、各行事へのご協力をはじめ登下校の見守り、広報の発行、パトロールや有価物等の回収や引っ越しの手伝いなど本当にありがとうございました。

これからも、保護者の皆様にご協力を仰ぎながら、教職員一同全力で児童の育成に努めてまいりますので、どうぞよろしくお願いいたします。

毛塚教頭先生 挨拶

□最近の行事についての報告

- ・スライドショーを使い、ここ数か月の学校の様子を報告した。

□次年度に向けて

- ・保護者参観行事の持ち方について（こぶしコンサートの感想より課題を抜粋）
動線の確保 入替制について（全校見たい・学年毎がよい） 全校合唱の向き
発表学年優先席の運用 ルールの徹底 PTA席の廃止 発表が見づらい
職員合唱への保護者有志の参加 谷津囃子の扱い マスクの判断
- ・創立50周年記念行事について
方向性：児童主体の思い出に残る行事にしたい。
- ・芸術家派遣事業（演舞麗夢ダンス指導）の不採択について
何とか継続できないか、費用を減らし簡易化して継続できないか検討中。

各部・各委員会より1年間の活動報告

執行部

役員会 4/28、10/13、2/5 運営委員会 5/17、2/27
運動会準備・運営補助 5/26、5/27 通学路点検 6/5
PTA会議室引っ越し作業 1/15
入学式 4/11 保護者全体会 4/14 創立記念日 4/15 総会 4/21
青連協パトロール 7/20、9/1、12/22、1/10 校区巡回 7月、12月

<市P連関連>

新旧会長会 4/24 総会 5/15 パトロール報告会 11/9 会長会 7/5、9/22、2/28
会長座談会 8/25、12/1 フリートーク 9/26、1/24
バレーボール大会 9/8、9/12、11/14

学級委員

5月 運動会準備・運営補助のため部員のシフトを作成、運動会前日準備/当日運営補助
6月 PTA会員カードポイント集計作業
9月 執行部・クラス委員募集案内作成、役員募集開始
10月 執行部と外部団体向けの説明会を実施
2月 新役員に意思に変更ないか最終確認、活動報告書作成

広報部

部会 4/16、5/27、9/7
撮影 運動会 5/27 陸上記録会 10/26 こぶしっこフェスタ 11/28
吹奏楽部クリスマスコンサート 12/21 PTAバレーボール 1/18
その他(町探検、校外学習、バラの街音楽会など)
広報誌「むこうやま」刊行 10月・2月

環境部

部会 4/27
登校指導 5/15、5/16、9/11、9/12、1/24、1/25
運動会運営補助 5/27
有価物・テトラパック回収 6/27、9/26、11/28、1/23
ベルマーク集計 6/23、10/28、1/26
校区巡回 7月・12月

補導委員

学区会 4/21、5/19、6/13、7/13、9/20、11/17、2/14
学区一斉パトロール 7/31、11/2、12/22、1/9、2/22
通常パトロール 5/9、9/21、12/5、1/25
その他行事 運営委員会 5/17、2/27 総会・委託式 5/26
社会を明るくする運動 7/5 前期研修 9/27 後期研修 12/15
広域列車パトロール 10/11 隣接会議 1/24

青連協役員

会計監査 4/14 役員会 5/2、11/14 総会 6/1 運営委員会 5/17、2/27
パトロール 7/20、9/1、12/22、1/10
「かもめ」の印刷 7月・12月発行分から電子化
合同研修会 11/7
標語審査/看板書き換え 11月

バレーボール部

練習日 毎週木曜日19:00～21:00 毎週日曜14:00～17:00
練習場所 向山小学校体育館
※改修工事期間は谷津南小学校体育館（合同練習）第七中学校体育館
4/6、9、13、16、20、23、5/7、11、14、18、21、25、
6/1、4、8、11、15、18、22、25、29、7/2、5、6、9、12、19、20、26、27、
8/2、3、6、9、10、20、23、24、30、31、9/6、7、9、13、14、20、21、27、28、
10/11、12、19、26、11/2、9、16、22、23、29、30、12/6、7、20、21、
1/11、18、21、25、28、2/1、4、8、11、18、22、25、29、
3/3、7、17、21、24、28、31
練習試合 6/7、6/28、7/13、23、10/5、24、11/8
合同練習 10/4、18、11/1（レインボー、スパローズ）
市内大会 9/8、9/12
親善大会 11/14

市P連バレーボール
実行委員

市内大会の打合せ 9/5
袖ヶ浦体育館で市内大会の準備 9/8
親善大会の打合せ 11/7
袖ヶ浦体育館で親善大会の準備 11/14
委員会 2/7

議題1 次年度活動案について

1) PTA ホームページ・Piita 運用

<ホームページ>

- ・学校業務と PTA 活動の住み分けを図り、登録制 SNS (LINE・Piita など) 以外の任意による情報確認手段とする。
- ・意見収集や問合せ窓口として利用するメールアドレスを取得できる。
- ・掲載資料は PTA の活動内容に関する説明資料や PTA からのお知らせ、ボランティア募集、会員向けアンケートなど。個人情報に関わる写真や資料などの掲載はしない。
- ・テスト導入のため無料媒体を利用して、掲示板程度の簡易的なサイトを準備する。

<Piita>

- ・アンケート収集、会費の徴収やメール配信を PTA 会員内で行える専用ツール
- ・年会費 9,800 円は通信費・交通費に計上

⇒上記は会長が管理者となり、必要性を見極めながら協議を重ね、令和 7 年度以降に組織化や予算化が必要かを検討する。

2) 広報部

- ・物価高の影響から印刷代やデザイン校正代も高騰しており、現状の予算編成では運営が難しい。
- ・部員の厚意と努力で経費を抑えた広報誌の発行・印刷配布を行なっている。
- ・学校行事の撮影取材は、仕事をしている部員も多い中での分担業務となっていて負荷がかかっている。

<撮影取材>

取材は原則「保護者に公開されていない学校行事のみ」とする。他の行事取材に関しても部員の予定が無理なく調整できる任意での範囲内とする。

<広報発行>

広報の発行回数を最低 1 回以上 (年初の先生紹介など) として、2 回目以降の発行は部の総意による任意とする。校正や印刷はデザイナーや印刷会社等にお問い合わせできる予算を 2 回分整え、配布は印刷またはデータも任意とするが予算 200,000 円を計上する。

■意見

- ・保護者が見れない行事の撮影をしてもらい、その姿が見れることを楽しみにしていたので、年 1 回以上となると初回の先生紹介のみで終わりという可能性があり、子供達の学校での様子が見れない年も出てくるのは残念に思う。
- ・現状、保護者に公開されていない学校行事が主に平日なので平日に動ける人の負担が高く、逆に運動会やこぶしコンサートはみんな参加するので必ず写真が撮れ、みんな動けるので平日に参加できない人がそこで活躍するような住み分けをしていたので、そこを改善ポイントにされてしまうとまた負担がでてくる。
- ・選択肢の幅を増やすことで、2 回発行する年と発行しない年、去年はあった行事が今年は見れない年が出てくるので見ている側は残念だし、集まった方が全員仕事をしていて平日の撮影ができないことも考えられる。
- ・なぜ定員が 6 名なのかという質問に対して、広報誌は今まで 6 名が良いとされていた。人数を増やして仕事をしている人が多ければ、今と変わらない。やれることは限られてくるし、何もやらなくてポイント付与されることも考えられる。

⇒運動会の開催時期が秋から春へと移行した今、新学期の広報部は4月の役員選出から引き継ぎ間もない中で5月の運動会を迎え、大変な時期に初版の広報発行に向けた役割分担をしなければならず大きな負担があると感じた。活動の取り組みやすさを考えると、その時手が挙げられなかった活動に関しては、できないという選択肢も用意したい。部員数に関しては、今後は世帯数の増加も見込まれるが、共働き世帯が増えPTA役員が集まりにくい現状や、学校からおまつりの復活を望む意向もあるなかで、少ない人数でも取り組めて、参加しやすい活動内容を考えて準備しておく事は重要だと考えている。不安も大きいと思うが、やってみてよし悪しを見極めて令和7年度に引き継ぐための1年としていきたい。

3) 環境部

①登校指導

- ・未就学児がいる、仕事に間に合わない時間帯、保護者、児童の急な体調不良などで参加が難しい。
- ・登下校時の事故リスクが大きいとされる時期(「新年度がはじまる1週間」、「ゴールデンウィーク明け1週間」もしくは「6月の1週間」※一番危険、「夏休み明け1週間」など)に対象期間に集約し、年3回の同伴登校活動中心の自由参加型に変更
- ・期間は1週間として、期間内の活動は各々の状況に応じた任意参加とする。
- ・活動のベースは子供と保護者の同伴登校(途中まででも可)を軸とする。
(学校が遠く、近場の交差点で従来の登校指導をしたいというのも可。)
- ・同伴登校しながら、他の子供達の見守りや登校指導を実践する。
- ・登校指導の基本的留意点を会員が周知できるように情報配信する。
- ・保護者全体に「〇〇週間」などと銘打ち活動を周知(LINE等の連絡網やホームページを利用)して、協力依頼をする。

②ベルマーク活動

- ・Webベルマークが浸透していないので、本格的に推進してどの位の効果があるかを見極める1年とする。
※向山小を指定学校にしている人数は34名。ポイントは約20,000ポイント貯まっていた。
手続きは意外と簡単。
- ・ベルマーク集計作業は原則年1回と計画する。他の2回は連絡網を利用した呼びかけを軸とする。
- ・年1回の集計作業は、保護者にお手伝いを募集する。

■意見

- ・子供達が集計作業に参加する委員会を作ってはどうかと意見があったが、学校と歩調を合わせる必要があり起案が間に合わないので、来年度、校長先生・教頭先生と協議していく。
- ・学校でまとめて購入しているリコーダーや学習帳にベルマークが付いていて、そのタイミングで保護者に呼びかければ、点数の高いものや同じ種類のベルマークを集めることができる。

③校区巡回パトロール

- ・平日日中の作業となるため、活動日を調整するのが大変である。
- ・年2回の活動から、市P連への報告回数に合わせ、夏場までの1日のみに変更する。
- ・手作りの防犯ポスターが傷みやすく剥がれやすいため、張り替え作業負担が多い。
- ・防犯ポスターの剥がれがあったところは、新たに追加した予算55,000円(※2~3年想定分の約40枚)で製作した専門のポスターに張り替える。

■意見

- ・校区巡回パトロールが年2回あるのは、春と秋に子供たちが遅くまで遊んでいることがないかの声掛けの意味合いがある。執行部が環境部と同行するのは1回で問題ないが、環境部が2回巡回することは重要だと思う。
- ・青連協が夏休みの終わりや長期休暇の始めに校長先生・教頭先生、他学校の先生がパトロールをしていて活動が被っているが、環境部が巡回している防犯ポスターが張っている箇所は青連協が巡回していないので住み分けとして校区巡回パトロールの対象としている。
- ・危険箇所は安全マップに反映しているかの質問に対し、通学路点検(学校・執行部・市の安全課・警察と一緒に危険箇所を確認する機会)で主な危険箇所の確認をしているが全部は見えていないし、点検のあとに安全マップへの落とし込みはしていない。
- ・安全マップは環境部で管理し、更新する。
- ・校区巡回パトロールは環境部と補助として執行部の2名で巡回。防犯ポスターの位置を地図で確認して回っているのが漠然としていて、防犯ポスターがメインになっている。年度によっては白線の薄さや、葦切公園の船溜まりの奥の方の柵が壊れてないか、子供が奥まで行ってないかの確認までしていた。校区巡回パトロールするポイントを周知すれば、安全マップに危険箇所の落とし込みもできると思う。
- ・校区巡回パトロールは、巡回前にクラス LINE 等で保護者に危険箇所がないか広く呼びかけ、確認してから巡回すると今よりも充実したものになるのではないか。
- ・校区巡回パトロールは平日でないといけないのかの質問に対し、目的が子供達への呼びかけもあって、子供達がどのように遊んでいるかの確認も含めているため、放課後の時間帯に巡回して見守る意味合いもあるので平日にしている。

⇒上記ご意見も踏まえ、来年度は環境部が中心となり、効果的かつ可能な範囲で取り組める会員任意参加型の活動内容を試みる1年としていきたい。

議題2 次年度予算案について

次年度の予算案について、下記科目の変更をした。

【予算案 本会計】

- ・通信費・交通費：PTA 専用連絡ツール(Piita)の年会費9,800円を計上
- ・学校行事補助金：いのちの講座の助産師2名分(高学年向け2年に1回)、
運動会の校外警備費(車誘導、PTA 役員警備の代替え)を計上
- ・部活動支援費、環境整備費を増額：物価高によるもの
- ・多目的積立金の予算化：1年間通して余った会費を計上していたが、予め40,000円計上することにした
- ・周年事業積立金の増額(10年計画)：70,000円→100,000円
- ・広報部の活動費を増額：110,000円→200,000円 ※議題1参照
- ・環境部の活動費を増額：3,000円→58,000円 ※議題1参照

【予算案 特別会計】

- ・こぶしっこまつり積立金の一部を周年行事積立金繰り入れ(50周年事業向け)
- ・周年行事積立金支出の計上(50周年事業向け)：臨時の組織として新たに立ち上げた周年実行委員会に
PTAとしてサポートする支出

連絡事項

1) ベルマークの使い道について

- 学校と相談してベルマーク預金で購入。

購入品：マスター将棋、ドッジビー、スプリングラー、ケンステップ、DVD プレイヤー

- 学校からの感謝文

『この度はベルマーク預金について多額な収益をご提供くださり誠にありがとうございます。これだけ貯めるのには大変なご苦勞があったとお察しし感謝しかありません。どの児童にとっても有益なもの、長く使えるものという観点でクラブや体育、学習ですぐに活用できるものを選択させていただきました。物品には「令和5年ベルマーク預金で購入」と表示して、今後もベルマーク回収に全校で協力していきたいと思っておりますので、どうぞよろしく願いいたします。』

2) その他

- 卒業式の特典席は先日行われたこぶしコンサート同様、用意はありません。

- PTA 会議室の使い方について、今後は使用する際の事前連絡は副会長に行ない、学校へ連絡は不要とする。

※スクールカウンセリングの日は使用不可

- 新学期の保護者全体会は 4 月 16 日(火)の予定。

同日に新年度役員の正副部長決めがあり、現正副部長は出席し、各部引き継ぎとする。

- 令和6年度 PTA 総会は 4 月 19 日(金)を予定。開催方法は未定のため、後日連絡。