

放課後児童会入会申請書チェック一覧

※申請書提出の際に確認しご利用ください。（提出不要）

項 目	チェック欄
入会申請書	
• 児童氏名、住所、生年月日など基礎情報に記載漏れがないか	
• 入学小学校、保育所や幼稚園の記入漏れはないか（新1年生）	
• 保護者勤務先の記入漏れがないか	
• 入会を希望する理由に記載漏れはないか	
• 同居人の記載漏れはないか	
• 緊急連絡先は2つ記載してあるか	
• 児童の成長、発達等に記載漏れはないか ※個別に配慮が必要な場合は別途面談の予約をお願いします	
• 同意書を読み、署名したか	
保育時間確認書	
• 小学校、名前など基礎情報に記載漏れはないか	
• 主な利用予定のいずれかに☑を付けたか	
• 一週間の利用予定日数は記入したか	
• 曜日、時間、お迎えにくる方、備考など記入漏れはないか	
在職証明書	
• 書式は指定の様式か ※保育所の書式と異なりますのでご注意ください。	
• 同居人65歳未満の方の在職証明書を添付しているか	
その他（該当する方のみ）	
• きょうだいで申請する場合は減免申請書を提出。 ※きょうだいで1枚提出。申請は上のお子様でご申請ください。	
• 生活保護受給世帯の場合は減免申請書を提出。 ※添付していただく書面あり。	
• おやつ申込書も一緒に提出。 ※ただし、秋津・東習志野・津田沼・藤崎・大久保東・袖ヶ浦西・袖ヶ浦東・屋敷・向山・鷺沼小学校は提出不要です。	
• 診断書や母子手帳の写しなど添付書類の漏れはないか ※詳しくは放課後児童会入会案内をご覧ください。	

※チェック欄に✓をつけ、確認してください。
不足書類や不備があった場合、受付できない場合がございます。