

◆広報部 ◆五中学区 広報部 年間活動スケジュール

※広報部より2名選出

月	広報部	五中学区 広報部
4	<ul style="list-style-type: none"> 職員写真撮影、職員アンケート配付 1班「つだぬま」紙面作り開始 	
5	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」入稿 放課後子供教室撮影 	
6	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」校正 	<ul style="list-style-type: none"> 五中広報部 顔合わせ・年間予定決定 地域パトロール（夜）
7	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」発行 	<ul style="list-style-type: none"> 「わかば」発行（藤崎小 担当）
8		
9	<ul style="list-style-type: none"> 『PTA活動のしおり』確認作業 『年間活動スケジュール』確認作業 2班『つだぬま』紙面作り開始 	<ul style="list-style-type: none"> 『PTA活動のしおり』確認作業 『年間活動スケジュール』確認作業 「わかば」準備開始（津小担当）
10	<ul style="list-style-type: none"> クラブ活動撮影 業間活動撮影 	<ul style="list-style-type: none"> 地域パトロール（夕方）
11	<ul style="list-style-type: none"> わんぱく祭り撮影 「いのちの講座」撮影 	<ul style="list-style-type: none"> 「わかば」発行（津田沼小 担当）
12		
1	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」入稿 	<ul style="list-style-type: none"> 地域パトロール（夕方）
2	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」校正 総会用『活動報告書』作成 	<ul style="list-style-type: none"> 総会用『活動報告書』作成
3	<ul style="list-style-type: none"> 「つだぬま」発行 	<ul style="list-style-type: none"> 次年度 引き継ぎ事項 まとめ 「わかば」発行（五中 担当）
4	<ul style="list-style-type: none"> 専門部会（新部長、副部長、五中学区担当者選出） 	<ul style="list-style-type: none"> 次年度 引き継ぎ
*	<ul style="list-style-type: none"> 運営委員会 参加（臨時開催時のみ） 企画委員会（対面4月・3月、非対面7月・12月）参加（部長） 	

◆環境部 ◆五中学区 環境整備部 年間活動スケジュール

※環境部より2名選出

月	環境部	五中学区 環境整備部
4		
5	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収・第1回部会・緑化整備 ・ベルマーク説明会 出席 ・「環境部からのお願い」配布 	【環境部】学校有価物回収・第1回部会・緑化整備
6	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 	・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域パトロール]
7	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 	
8		
9	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 ・『PTA活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業 	<ul style="list-style-type: none"> ・『PTA活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業
10	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 ・大掃除 手伝い(五中学区部員は免除) 	・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域パトロール]
11	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 	
12	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 	
1	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 ・「環境部からのお願い」配布 	・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域パトロール]
2	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 ・第2回部会 ・総会用『活動報告書』作成 	<ul style="list-style-type: none"> 【環境部】学校有価物回収参加 第2回部会にて 五中学区 活動報告 ・総会用『活動報告書』作成
3	<ul style="list-style-type: none"> ・学校有価物 回収 (春休み前に、1回実施予定) 	
4	<ul style="list-style-type: none"> ・専門部会(新)部長、副部長、五中学区担当者選出) 	・次年度引き継ぎ
*	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加(臨時開催時のみ) ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加(部長) ・テトラパック、インクカートリッジの集計作業(不定期) ・ベルマークの集計作業(ボランティアとして参加) 	・【環境部】の活動にも参加

◆行事推進部 ◆校外指導部 年間活動スケジュール

月	行事推進部	校外指導部
4		・きくたこどもまつり実行委員会出席（副部長）
5	・打ち合わせ、出し物の検討 ・部会	・部会 ・きくたこどもまつり、津田沼盆踊りの開催有無確認 ・「校外指導部からの登校指導協力をお願い」 「登校指導日程表」「みんなの通学路 こんなところに気をつけよう」「登校指導場所・各登校場所の注意点・指導ポイント」「腕章旗型紙」を配信、HP掲載 ・きくたこどもまつり実行委員会出席（副部長） ・通学路安全パトロール参加（1名）
6	・「献品のお知らせ」配信 ・献品回収	・きくたこどもまつり、津田沼盆踊りのパトロール担当振り分け
7	・コーナー毎 打ち合わせ ・外部団体への依頼書作成	・きくたこどもまつりパトロール <u>登校指導 4年生</u>
8		・津田沼盆踊りパトロール(2日間)
9	・わんぱく祭り企画書作成 ・コーナー毎 打ち合わせ ・お手伝いの方への依頼書作成 ・『お手伝いご協力をお願い』配信 ・お手伝いの振り分け作業 ・『PTA 活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業	<u>登校指導 6年生</u> ・『PTA 活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業 ・登校指導報告をふまえた注意喚起・登校指導呼びかけ文章配信（～3月 必要に応じて随時）
10	・わんぱく祭り レイアウト会議 ・「津小っ子わんぱく祭りご案内」配布 ・コーナー毎 打ち合わせ ・部会 ・お手伝いの方への依頼書配布	<u>登校指導 2年生</u>
11	・ <u>わんぱく祭り</u> 開催	<u>登校指導 1年生</u>
12		
1	・「わんぱく祭りのお礼と収支報告」 配布 ・最終部会	<u>登校指導 3年生</u>
2	・総会用『活動報告書』作成	・総会用『活動報告書』作成 <u>登校指導 5年生</u>
3		・部会 ・登校指導アンケート集計結果の報告配信
4	・専門部会（ <u>新</u> 部長、副部長選定）	・専門部会（ <u>新</u> 部長、副部長選定）
*	・運営委員会 参加（臨時開催時のみ） ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加（部長）	・運営委員会 参加（臨時開催時のみ） ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加（部長）

◆卒業対策委員会 ◆五中学区 育成部

※卒業対策委員会は学年長を含む6年生の学級長・副学級長の全員で運営する。

(うち、学年長を除く2名が五中学区 育成部を兼任する。)

月	卒業対策委員会	五中学区 育成部
4	<ul style="list-style-type: none"> ・前任者より引継ぎ ・6年担任と打ち合わせ (寄贈品、卒業生人数などの確認) 	
5	<ul style="list-style-type: none"> ・卒対口座 代表者変更 	
6		<ul style="list-style-type: none"> ・地域パトロール 19時～20時
7	<ul style="list-style-type: none"> ・卒対委員からのお知らせ 作成、配布 (卒対説明・卒業対策費の集金について等) 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域懇談会 開催 (18時集合 19時開始) ※2年に1度、議事録の作成を津小が担当 「PTA活動のしおりP8」をご参照ください ・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域安全パトロール]
8	<ul style="list-style-type: none"> ・卒業記念品 発注 	
9	<ul style="list-style-type: none"> ・『PTA活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業 ・卒対費振込確認作業 ・卒業記念品代金振込 	<ul style="list-style-type: none"> ・『PTA活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業
10		<ul style="list-style-type: none"> ・地域パトロール 15時～16時30分
11		<ul style="list-style-type: none"> ・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域安全パトロール]
12	<ul style="list-style-type: none"> ・先生方への色紙等 ・お菓子発注・支払い 	
1	<ul style="list-style-type: none"> ・PTA からの記念品 発注 ・担任と打ち合わせ (卒業アルバム等支払いについて) 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域パトロール 17時～18時
2	<ul style="list-style-type: none"> ・校長・担任・卒業生用花束 発注 ・卒業アルバム代 支払い ・色紙作成 	<ul style="list-style-type: none"> ・総会用『活動報告書』作成
3	<ul style="list-style-type: none"> ・会計報告 作成・余剰金の返金 ・卒業式前日、当日の準備 	<ul style="list-style-type: none"> ・(青連協) 五中学区 環境浄化活動 [地域安全パトロール]
4		
※	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加 (臨時開催時のみ) ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月) 参加 (部長) 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加 (臨時開催時のみ)

◆役員候補者選考委員会 ◆家庭教育学級委員会

※学年長を除く1～5年生の学級長の中から各学年1名ずつ

月		
4		<ul style="list-style-type: none"> ・菊田地区 PTA 家庭教育学級開設説明会出席 ・PTA 家庭教育学級開設書、PTA 家庭教育学級役員名簿を菊田公民館へ提出 ・上記2点、学校との実施方針打ち合わせ
5		
6		<ul style="list-style-type: none"> ・家庭教育学級 合同公演会出席 (年度による)
7	<ul style="list-style-type: none"> ・「PTA 執行部役員・補導委員選出のご協力をお願い」(予告) TeToru で配信 	<ul style="list-style-type: none"> ・家庭教育学級 三者(学校・講師・PTA)打ち合わせ
8		<ul style="list-style-type: none"> ・家庭教育学級 開催準備、お知らせの配信 ・『学習プログラム計画書』を菊田公民館へ提出 ・『講師派遣依頼書』『講演依頼書』を講師へ提出
9	<ul style="list-style-type: none"> ・「PTA 執行部役員・補導委員選出のお願い」手紙印刷・配布・回収・集計 ・「PTA 執行部役員・補導委員選出のご協力をお願い」を TeToru で再配信 ・候補者 選出 ・『PTA 活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業 	<ul style="list-style-type: none"> ・『PTA 活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業
10	<ul style="list-style-type: none"> ・随時お手紙配布、候補者へ交渉開始 	<ul style="list-style-type: none"> ・開催準備 (参加者取りまとめ、アンケート作成、資料準備など)
11		<ul style="list-style-type: none"> ・家庭教育学級 『生(いのち)と性の健康講座』開催 ・『日誌』を菊田公民館へ提出 ・アンケート取りまとめ、報告
12		
1		
2	<ul style="list-style-type: none"> ・全役員の候補者 内定 ・「新旧執行部の顔合わせ会」手紙を候補者に配布 	<ul style="list-style-type: none"> ・菊田公民館 PTA、家庭教育学級反省会出席 (年度による) ・総会用『活動報告書』作成
3	<ul style="list-style-type: none"> ・現役員と新役員候補者 顔合わせ ・「新役員候補のお知らせ」手紙 配布 	
4	<ul style="list-style-type: none"> ・書面総会にて新役員候補者発表 ※書面総会にて新役員の承認を受け、解散 	
*	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加 (臨時開催時のみ) ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加 (委員長) 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加 (臨時開催時のみ) ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加 (委員長)

役員候補者選考委員を選出し、それ以外の方が家庭教育学級委員となる。

◆習志野市青少年補導委員会

※役員候補者選考委員会より選出された方を
 学校長・PTA 会長で推薦。委員は3名

補連協：青少年補導員連絡協議会

4	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・代表委員会 出席 	10	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・広域列車補導 ・習志野市民まつり手伝い ・(青連協)五中学区環境浄化活動[地域パトロール]
5	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・習志野市補連協 総会 ・青少年補導委員 委嘱式 及び 初任者研修会 	11	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・青連協、補連協合同研修 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・第2回 学区一斉補導 ・県青少年補導員大会 ・補導協研修会(11月もしくは12月)
6	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、役員会 ・県補連総会 	12	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・研修会 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・隣接地区会議 ・年末特別パトロール ・「少年の日」ポスター展手伝い
7	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・第1回 学区一斉補導 ・(青連協)五中学区環境浄化活動[地域パトロール] ・社会を明るくする運動 ・補導協研修会 	1	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・年始 特別パトロール ・「二十歳の門出式」手伝い ・(青連協)五中学区 環境浄化活動 [地域パトロール]
8	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・夏季特別補導 	2	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、役員会 ・総会用『活動報告書』作成 ・第3回 学区一斉補導
9	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・『PTA活動のしおり』確認作業 ・『年間活動スケジュール』確認作業 ・青連協代表者会議 	3	<ul style="list-style-type: none"> ・街頭補導 ・センター連絡会、理事会、学区会、役員会 ・代表委員会 出席 ・広報「あゆみ」発行
		4	
		※	<ul style="list-style-type: none"> ・運営委員会 参加 (臨時開催時のみ) ・企画委員会(対面4月・3月、非対面7月・12月)参加