

申請日〇年〇月〇日

習志野市食材料費の施設による徴収に係る補足給付費支給申請書(償還払い用)

(宛先) 習志野市長

【申請に当たって同意していただく事項】

- 決定に当たって必要な範囲内で、申請者の税務情報等の公簿、通園先が有する学齢簿、徴収金台帳等を習志野市が閲覧及び調査すること。
 - 申請内容や同意して得た情報を給付受給資格審査、補助金額の算定、その他の附帯業務のために習志野市が利用すること。
 - 要綱 申請者欄は訂正印等での訂正はできません。
- 以上のご申請は、食材料費の実費徴収に係る補足給付事業実施要綱に基づき、以下のとおり申請します。

申請者	フリガナ	ナラシノ イチロウ	申請子どもとの続柄	現住所	〒 275 - 0000 習志野市鷺沼0-0-0	
	氏名	習志野 一郎 印	父	現住所が市外の場合 市内転入後の住所	〒 -	
	連絡先(電話番号)	自宅	000(000)0000	携帯	000(000)0000	
申請子ども	フリガナ	ナラシノ タロウ	現住所 申請者と異なる 場合のみ記載	〒 -	利用(予定)幼稚園名	
	氏名	習志野 太郎 印			〇〇〇幼稚園	
	生年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日				
申請日の 前年1月1日現在の住所 ※	(母親)	■ 現住所と同じ	令和6年1月1日現在の住所を記載	(父親)	■ 現住所と同じ	令和6年1月1日現在の住所を記載
申請日の 前々年1月1日現在の住所 ※	(母親)	千葉県〇〇2-2-2	令和5年1月1日現在の住所を記載	(父親)	千葉県〇〇2-2-2	令和5年1月1日現在の住所を記載
		□ 現住所と同じ			□ 現住所と同じ	

同居者を全員記入して下さい。

申請子ども (生計の中心者の番号に 〇を付けて下さい)	フリガナ	氏名	申請 子供との 続柄	生年月日	就労・通学・通園先 又は単身赴任先
	1	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇	父	平成〇〇 年 〇 月 〇 日	〇〇株式会社
	2	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇	母	平成〇〇 年 〇 月 〇 日	△△株式会社
	3			年 月 日	
	4			年 月 日	
	5			年 月 日	
	6			年 月 日	
同居人は全て記入してください					
交付申請額欄は訂正印等での訂正はできません。					

交付申請額	金③ 15,760 円(令和〇年〇月分～令和〇年〇月分)						
	うち副食材料費 ① 13,800 円			うち主食材料費 ② 1,960 円			
対象月	給食費 a	うち副食材料費 b	うち主食材料費 c	給食を 提供した日数	副食給付申請額 bと5,100円のうち 少ない額 d	主食給付申請額 cと35円×給食を提 供した日数のうち少 ない額 e	交付申請額 左記dとeの合計
10 月	a 6,600 円	b 5,100 円	c 700 円	20 日	d 5,100 円	e 700 円	5,800 円
11 月	a 6,600 円	b 5,100 円	c 700 円	20 日	d 5,100 円	e 700 円	5,800 円
12 月	a 6,000 円	b 3,600 円	c 560 円	16 日	d 3,600 円	e 560 円	4,160 円
合計	-	-	-	-	① 13,800 円	② 1,960 円	③ 15,760 円

※対象となる子どもが複数いる場合は、子どもごとに作成してください。 ※実費徴収額が分かる領収証の写しを添付してください。

補助金の振込先を、以下に記載して下さい。

金融機関名	〇〇	銀行 信用金庫 信用組合・農協	習志野	本店・支店 出張所
預金種別	園が発行する領収証から 転記してください。	1. 普通	2. 当座	
口座番号		1234567		
口座人名義(カタカナ)		いづれかにかをチェック	ナラシノ イチロウ	

【添付書類】

①領収証(主食費と副食費の内訳が分かるもの)

②預金通帳の写し(支店名や口座番号の記載があるページの写し) 初回・変更時のみ提出してください

③税金の書類 令和8年1月1日時点で習志野市外に住民票があった世帯のみ提出してください

※書類は状況により異なります。詳しくは子ども保育課までお問い合わせください。

※申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。

原則、上記申請者と同一としてください。
異なる場合は、委任状が必要になります。