

記載例

様式第1号(第3条第3項第1号)

請求日を記載してください。

令和〇年〇月〇日

習志野市長 宛て

職員採用試験結果提供請求書

太枠内に必要事項を
記載してください。

習志野市職員採用試験における私の試験結果について、次のとおり開示を請求します。

氏名	習志野 太郎
住所	習志野市鷺沼2-1-1
電話番号	047-451-1151
受験番号	A1234
試験職種	事務職(大学卒業程度)

※太枠内のみ記入してください。

※合格発表日から1か月間、不合格の試験のみ結果の提供を受けることができます。

例えば、第二次試験で不合格となった場合、第二次試験の結果については提供を受けることができますが、第一次試験の結果は提供を受けることができません。

※受験者本人の住所地以外の郵送はできません。

(参考)開示情報

第一次試験 科目別得点、総合順位及び合格に必要な最低点

第二次試験 得点、総合順位及び合格に必要な最低点

最終試験 得点、総合順位及び合格に必要な最低点

※「合格に必要な最低点」とは、今回の採用試験における点数です。

=====

人事課使用欄

添付書類	☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ 学生証 ☐ その他()
	☐ 返信用封筒(切手貼付)
備考	