

採用志望票（民間企業等職務経験者採用）

受験職種	
------	--

受験番号	※記入しない
------	--------

下記の記載事項は事実と相違ありません。

氏名 _____

記入上の注意

- 1 記載事項に不正（不実記載、事実不記載等）があると職員として採用される資格を失います。
- 2 それぞれの項目について、指定された字数程度で記入してください。
- 3 万年筆又はボールペンを使用して楷書で、数字は算用数字で記入してください。
- 4 氏名（自署）欄は必ず受験者本人が記入してください。

次の事項についてお書きください。

- 1 申込書の職歴欄に記載した職務において得た能力・経験等について具体的にお書きください。（3つまで）
（それぞれ 100 字程度）

(1) 勤務先() 職務内容()

--

(2) 勤務先() 職務内容()

--

(3) 勤務先() 職務内容()

--

- 2 自分が他に誇れる点についてお書きください。（200 字程度）

--

（裏面につづく）

採用志望票（民間企業等職務経験者採用）

受験職種	
------	--

氏名 _____

3 1で記載した「能力」「経験」をどのように行政に活かしてみたいか具体的にお書きください。
(800字以内)

--