



税 務 証 明 申 請 書

(あて先)習志野市長

(該当する口に"✓"をつけてください。)

年 月 日

(注意) 〇〇〇窓口にこられた方は本人確認書類(運転免許証等)を提示してください。委任状等が必要になります。

〇〇〇納税義務者本人または代表者印を押印するか、代表者印を押印した委任状等が必要になります。

〇〇〇法人の場合は、代表者印を押印するか、代表者印を押印した委任状等が必要になります。

どなたの証明が必要ですか (納税義務者)	フリガナ			生年月日		
	氏名 (名称)	(法人の場合のみ代表者印押印)		大 昭 平 令		
	現住所 (所在地)	電話番号		-	-	
	1/1 現在住所	習志野市		年 月 日		
窓口にとられた方 上記と同じ場合は記載不要です	氏名			電話番号	- -	
	住所					
	納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 親族(<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居) <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 借地借家人 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 法人の代表者 <input type="checkbox"/> 競売の申立人 <input type="checkbox"/> 賦課期日後の所有者 <input type="checkbox"/> その他()				

使用目的 (提出先など)	<input type="checkbox"/> 健康保険組合 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 就学支援金 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> 酒類販売 <input type="checkbox"/> 公益法人 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> UR <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 大使館 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> その他()
-----------------	---

どの証明書が必要ですか (必要な証明の口に"✓"をして年度と通数を記入してください。)

1	固定資産税関係証明	<input type="checkbox"/> 公課証明	年度	通	(所有物件のうち)		
		<input type="checkbox"/> 評価証明	年度	通	<input type="checkbox"/> 土地全部	<input type="checkbox"/> 土地一部	
		<input type="checkbox"/> 無資産証明		通	<input type="checkbox"/> 家屋全部	<input type="checkbox"/> 家屋一部	
		※一部の場合は、証明の必要な物件の所在地番等を記入してください。					
		物件の種類	所在地(登記簿上の所在地)		家屋番号		
		<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋					
		<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋					
2	納税証明	<input type="checkbox"/> 個人市県民税	年度	通	<input type="checkbox"/> 法人市民税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 固定資産税 都市計画税	年度	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 (継続検査用)	車両番号 習志野	
		<input type="checkbox"/> 固定資産税 (償却資産)	年度	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車税	年度	通
		<input type="checkbox"/> 完納証明	通	<input type="checkbox"/> 酒類販売	通	<input type="checkbox"/> 公益法人	通
3	市県民税に関する証明	<input type="checkbox"/> 課税証明(所得・税額・控除内容記載)		年度課税()	年所得分()	通	
		<input type="checkbox"/> 所得証明(所得のみ記載)		年度課税()	年所得分()	通	
4	法人関係証明	<input type="checkbox"/> 住所証明					台分

以下の欄には記入しないでください。

受付	作成	確認	交付

本人確認 1点
 ・運転免許証・個人番号カード
 ・在留カード・障害者手帳
 ・その他()

本人確認 2点
 ・資格確認書・年金手帳
 ・介護保険証・社員証写真付き
 ・パスポート(窓口で本人の場合は1点)
 ・学生証写真付き・銀行カード
 ・銀行の通帳・その他()

徴収係	課税	所得	公課	評価	納税	住所普通	その他	計	金額

委任状
 媒介契約書 従業員証
 親族の同居確認(住基・同日の住民票)
 戸籍 不動産登記簿謄本
 競売申立書 その他()

【電子マネー種別】 クレカ・流通系・交通系・QR