

○習志野市こどもの生活・学習支援事業 添付書類チェックリスト

項目		必要書類	チェック欄	
			有	無
1	習志野市こどもの生活・学習支援事業 助成金交付申請書	必要事項をご記入ください。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	住民票の写し ※該当者のみ提出(公簿で確認できる 場合は提出不要)	発行から3か月以内のもの。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	対象世帯であることが確認できる書類 ※対象要件に複数該当する場合は、 <u>小さい番号に記載のある書類を優先して いずれか1点提出すること。</u> 児童扶養手当をすでに申請しており、児童 扶養手当受給者と同等の所得要件で 申請の場合は添付不要	①生活保護受給証明書 ②住民税非課税証明書 ※令和7年1月1日時点で本市に在住していない 世帯員分のみ添付。 ③戸籍謄本(発行から1か月以内のもの)等 (児童扶養手当受給世帯と同等の所得水準にあ る者で、児童扶養手当を申請していない者)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	受験料、模擬試験料の支払いを 証明する書類(原本) ※領収書等に模試名の記載がない場 合は、受験票を添付する等受験内容が わかる書類も添付すること。	・大学入学共通テスト振替払込請求書兼受領証ま たは受験校名、受験料の額、受験者(または支払 い者)及び領収日が明記されたもの ・模擬試験実施機関名、受験料の額、受験者(ま たは支払者)及び領収日が明記されたもの	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	本人確認書類の写し	マイナンバーカード(表面)、運転免許証(両面) 健康保険証(両面)、在留カード(両面) のうちいずれか1点	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	申請者名義の金融機関口座確認書類	金融機関、支店名、口座番号、口座名義人が確 認できる通帳やキャッシュカードの写し等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	申請者と対象児童の関係性が わかる書類 ※該当者のみ提出(児童扶養手当をす でに申請している者は提出不要)	《父母が児童と別居している場合》 ・戸籍謄本 ・他市に住んでいる者の住民票	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		《その他養育者(祖父母等)の場合》 ・対象児童の実親の状況(氏名・在否・住所)と養 育状況を記載した書類(自由書式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		《里親の場合》 ・児童が里親に委託されていることを明らかにす ることができる書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		《未成年後見人の場合》 ・対象児童の戸籍謄本及び対象児童の実親の状 況(氏名・在否・住所)と養育状況を記載した書類 (自由書式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

次頁アンケートにご協力をお願いします。(任意)

○アンケート

受験した(する)学校の種類 (あてはまるもの全てにチェック☑を入れてください)	中学3年生	<input type="checkbox"/> 高等学校 <input type="checkbox"/> 高等専修学校
	高校3年生相当	<input type="checkbox"/> 国公立大学 <input type="checkbox"/> 私立大学 <input type="checkbox"/> 公立短大 <input type="checkbox"/> 専修学校(専門課程) <input type="checkbox"/> 私立短大 <input type="checkbox"/> その他()
受験学校数(予定を含む)	_____ 校	

ご協力ありがとうございました。