習志野市イメージキャラクター「ナラシド♪」着ぐるみ貸出要領

（趣旨）

第１条　この要領は、習志野市イメージキャラクター「ナラシド♪」の着ぐるみ（以下「着ぐるみ」という。）の貸出しに関して、必要な事項を定めるものとする。

　（対象行事）

第２条　貸出しの対象行事は、次に掲げる行事とする。

　（１）国又は他の地方公共団体が開催する行事

　（２）自治会、NPO、社会福祉法人等の公共的団体（法人格がないものを含む。）が開催する行事のうち、収益を上げることを主たる目的として開催するものでない行事

　（３）民間企業等が開催する行事のうち、社会貢献活動等公益的な目的で開催する行事

　（４）前３号に掲げるもののほか、習志野市又は「ナラシド♪」の魅力の発信に資する行事又は市長が公益的観点から適当と認めた行事

２　前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する場合は、着ぐるみの貸出しをしないものとする。

（１）法令又は公序良俗に反し、又は反するおそれがあるとき

　（２）政治若しくは宗教の活動に使用し、又は使用するおそれがあるとき

　（３）不当な利益を得るために使用し、又は使用するおそれがあるとき

　（４）自己の商標、意匠等として独占的に使用し、又は使用するおそれがあるとき

　（５）習志野市の品位を傷つけ、又は傷つけるおそれがあるとき

（６）「ナラシド♪」のイメージを損ない、又は損なうおそれがあるとき

　（７）着ぐるみの正しい使用方法に従って使用されず、又は使用されないおそれがあるとき

　（８）行事の内容や使用場所等から着ぐるみを著しく破損又は汚損するおそれがあるとき

　（９）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団の利益になるおそれがあるとき

　（10）前各号に掲げるもののほか、市長が不適当であると認めたとき

　（使用の承認）

第３条　着ぐるみの借受けを希望する者（以下「借受希望者」という。）は、「ナラシド♪」着ぐるみ借受申請書（別記第１号様式）に必要事項を記入の上、借受けを希望する団体等の概要及び使用予定行事の概要が分かる資料を添えて市長に提出し、その承認を得なければならない。

２　市長は、着ぐるみの使用を承認する場合は、「ナラシド♪」着ぐるみ貸出承認通知書（別記第２号様式）により、借受希望者に通知するものとする。

３　市長は、使用の承認に際し、条件を付すことができる。

４　市長は、着ぐるみの使用を承認しない場合は、「ナラシド♪」着ぐるみ貸出不承認通知書（別記第３号様式）により、借受希望者に通知するものとする。

　（貸出期間）

第４条　貸出期間は、原則として１週間以内とする。ただし、市長が必要と認めたときは、この限りでない。

　（貸出料）

第５条　着ぐるみの貸出料は無料とする。ただし、運搬等に係る経費は、着ぐるみを借り受ける者（以下「借受者」という。）の負担とする。

　（使用上の遵守事項）

第６条　借受者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

（１）承認された行事のみに使用すること。

　（２）貸出期間を遵守すること。

　（３）着ぐるみを第三者に転貸しないこと。

　（４）第３条第３項に基づく条件が付された場合、これに従って使用すること。

　（５）着ぐるみの使用について、別に定める注意事項を遵守して取り扱うこと。

　（承認の取消し）

第７条　借受者が前条に掲げる事項を遵守しなかったときは、その承認を取り消すとともに、以後の貸出は承認しないものとする。

　（原状回復）

第８条　貸出期間中の着ぐるみを破損又は汚損したときは、借受者の責任と負担により、補修し、原状に復さなければならない。

　（責任の制限）

第９条　着ぐるみの使用により、借受者が被った被害に対しては、市は一切その責めを負わない。また、借受者が第三者に被害を与えた場合にも第三者が被った被害について、市は一切その責めを負わない。

（補則）

第10条　この要領に定めるもののほか、着ぐるみの取り扱いに係る必要な事項は、市長が別に定める。

附　則

この要領は、平成２６年３月１４日から施行する。

別記

第１号様式（第３条第１項）

**「ナラシド♪」着ぐるみ借受申請書**

年　　月　　日

習志野市長　　　　宛て

申請者　住所（所在地）

　　　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（団体名称及び代表者職氏名）

習志野市イメージキャラクター「ナラシド♪」の着ぐるみを次のとおり借り受けたいので、申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 行事名 |  |
| 開催日時 |  |
| 開催場所 |  |
| 屋外・屋内・その他（　　　　　　　　　　　） |
| 行事内容  及び「ナラシド♪」の使用方法 |  |
| 借受期間 | 年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで |
| 借受希望日 | 年　　月　　日　午前・午後　　　時 |
| 返却予定日 | 年　　月　　日　午前・午後　　　時 |
| 担当者連絡先 | 担当部署名：  担当者名：  電話番号：  メールアドレス： |

添付書類

　（１）企画書（行事の概要がわかる資料）

　（２）申請者の概要がわかる書面（パンフレット、登記簿謄本の写し等）

第２号様式（第３条第２項）

**「ナラシド♪」着ぐるみ貸出承認通知書**

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　様

習志野市長

年　　月　　日付けで申請のあったこのことについて習志野市イメージキャラクター「ナラシド♪」着ぐるみ貸出要領第３条第２項の規定により、下記のとおり承認します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 行事名 |  |
| 開催日時 |  |
| 開催場所 |  |
| 屋外・屋内・その他（　　　　　　　　　　　） |
| 貸出期間 | 年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで |
| 返却日 | 年　　月　　日　午前・午後　　　時 |
| 貸出条件 |  |

※裏面の遵守事項を守って使用すること。

（遵守事項）

　（１）承認を受けた行事のみに使用すること。

　（２）貸出期間を遵守すること。

　（３）着ぐるみを第三者に転貸しないこと。

　（４）着ぐるみの使用について、別に定める注意事項を遵守して取り扱うこと。

　（５）貸出条件が付された場合、これに従って使用すること。

第３号様式（第３条第４項）

**「ナラシド♪」着ぐるみ貸出不承認通知書**

第　　　　　号

年　　月　　日

　　　　　様

習志野市長

年　　月　　日付けで申請のあったこのことについて、習志野市イメージキャラクター「ナラシド♪」着ぐるみ貸出要領第３条第４項の規定により、下記の理由により承認しません。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 理由 |  |