

習志野市立学校等給食申込書(小・中学校用)

年 月 日

習志野市長 宛て

習志野市立学校等の給食費等に関する規則第4条第1項の規定により、次のとおり申し込みます。
なお、確認事項に記載のとおり給食費等を納入します。

児童又は生徒	学校の名称	習志野市立
	学年・クラス	学年 クラス
	ふりがな	
	氏名	
	生年月日	
保護者 ※自署してください。	住所	
	ふりがな	
	氏名	
	電話番号	
保護者 ※自署してください。	住所	
	ふりがな	
	氏名	
	電話番号	
牛乳の提供 ※該当する方のみ○ をしてください。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 食物アレルギーにより飲用牛乳の提供を受けない。 ・ 食物アレルギーにより飲用牛乳のみ提供を受ける。 	
確認事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 習志野市立学校等の給食費等に関する規則第6条の規定により給食費を納入すること。 ・ 納期限を過ぎて給食費を納付した場合は、民法に規定する法定利率による遅延損害金を納入すること。 ・ 遅延損害金の額に、100円未満の端数があるとき又はその金額が100円未満であるときは、その端数金額又はその全額を切り捨てること。 ・ 遅延損害金の発生後に納付があったときは、これを順次に元本、遅延損害金及び費用に充当すること。 	
特記事項		

注意事項

- 1 この申込書は、児童・生徒1人につき1枚提出してください。
- 2 この申込書は、習志野市立小学校又は中学校に在籍する期間有効です。ただし、提出した申込書に記載した事項に変更が生じた場合は、その都度提出してください。
- 3 対象児童又は生徒に対する給食の提供に当たり、特別な事情がある場合は、特記事項の欄に記入してください。