

機材 記入例

視聴覚機材・教材を借用希望の際は、
お電話でご予約ください。

第1号様式(第4条第1項)

総合教育センター教材等使用申請書

申請日をご記入ください。
使用日の5日前までに
窓口に届くよう提出して
ください

XX年XX月XX日

習志野市総合教育センター所長 あて

団体名 習志野市総合教育センター
申請者 代表者名 所長 習志野 太郎 (担当:総合 花子)
住所 習志野市東習志野3-x-x
電話番号 047-XXX-XXXX

責任者氏名と
担当者名を記入

貸出期間は土日含む
6日間です

センター開館時間は
平日 9:00-17:00 です
17:00 には施錠します

つぎのとおり総合教育センターの教材等の使用を申請します。

使用日時	XX年XX月XX日(X)XX時XX分~XX月XX日(X)XX時XX分		
使用目的	人権教育で使用のため		
使用人数	80名		
機器 教材 名	整理番号	題名又は機材名	備考
	DS-005	にじいろのさかな ~ゆうじょう編~	
	VS-596	みんな友だち	機材教材目録より 選んでいただき、 お電話でご予約いただいた ものを記入してください 教材貸出は5巻までです
	VS-540	どんぐり森へ	
		DVD プレーヤー × 1	
			16mm映写機の貸出は 操作講習受講者のみです 申請には受講修了証番号が 必要です 団体様に受講がいれば 貸出できます
施設 設備 名	/		

参加者、主催者
すべて含んだ合計人数
予定数、概算可

記入の仕方について、ご不明な点がございましたら、総合教育センターまでお問い合わせください