

市民委員会の進め方について(案)

○検討スケジュール(案)

	開催日（予定） 各回土曜日	内容（予定）	備考
第 1 回	H24.7.28 （今回）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 委嘱状交付、委員長・副委員長選出 ・ 現状と課題の確認 ・ 新庁舎の必要性の確認 ・ 市民委員会の進め方の確認 	
第 2 回	H24.9.8	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本理念、基本方針の整理、確認 ・ 現状と課題の整理 ・ 新庁舎に求められる役割の確認 ・ 新庁舎の位置、配置の整理、確認 	
第 3 回	H24.9.29	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新庁舎の規模及び機能の確認 ・ 概算事業費の検討① ・ 周辺環境、まちづくりの考え方の整理 ・ 事業手法の確認 	
第 4 回	H24.11.10	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新庁舎の規模及び機能の確認、整理 ・ 配置計画、建築計画の検討 ・ 概算事業費の検討② ・ 事業手法の確認、整理 	
第 5 回	H24.12.15	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本構想プランのまとめ ・ 建設スキームの方向性のまとめ ・ 新庁舎建設基本構想案のまとめ 	
市長へ提案	H24.12月下旬	<ul style="list-style-type: none"> ・ 習志野市庁舎建設基本構想（案）を市長に提案 	
基本構想策定	H25.3月上旬	<ul style="list-style-type: none"> ・ 以後、建設基本計画、基本設計策定に移行 	

※ 各回の検討内容は、現時点の予定であり、今後変更になることもあります。

○市民委員会の会議の進め方(案)

- ⊕ 2 回目以降の市民委員会においては、検討テーマに対し、多くの意見等を聴取、確認するため、4 つのグループ（1 グループ 8 名程度）に分けてディスカッションを行う。
- ⊕ 各回、検討テーマについて、各グループにて検討した後、グループ意見として会議の後半に、発表し、最後に、市民委員会の意見として集約する。なお、集約した内容は、委員長、事務局において取りまとめ、次回の会議において確認する。
- ⊕ また、市民委員会の意見は、一つに取りまとめるが、各回に出された意見は基本構想案の付記事項として記録する。
- ⊕ 会議開催の間に、メール、文書等により、事務局との意見交換を行うことも予定する。