

習志野市中央公園に係る維持管理仕様内容(平成28年度)

※建物、工作物に係るものは除く

1. 中央公園(多目的広場、児童公園)

項目	月	年	数量	小計	単位
清掃(人力)	4	12	1,631	78,288	m ²
除草(人力)	1	6	250	1,500	m ²
草刈(肩掛)	1	6	4,582	27,492	m ²
草刈(ロータリー式広域)	1	10	14,397	143,970	m ²
中低木刈込	1	1	400	400	m ²
病虫害防除 高木	1	1	50	50	本
病虫害防除 中低木	1	1	400	400	m ²
屑入れ清掃	※ 104	1	3	312	個
砂場川砂補充	1	1	2	2	m ³
砂場ふるいかけ清掃	1	3	20	60	m ²
ダスト補充	1	1	10	10	m ³

※屑入れ清掃 104→週2回×年52週

※年6回実施するものの適正時期:5月、6月、7月、8月、9月、11月

2. 中央公園(パークゴルフ場)

仕様内容
<p>敷地面積 7,936m²、9ホール、全長507m</p> <p>(1)コース内外における芝生及び樹木の維持管理は、以下のとおり行ってください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コース上は常にプレー可能な状態を維持するため、始業時の点検・清掃を行うこと。 ・防球・防風ネット等の保守管理を行うこと。 ・フェアウェイ及びラフの保守管理を行うこと。 ・芝生の手入れ、除草、堆肥、転圧、散水を行うこと。 ・コース内外の植栽部分と防風林の樹木は常に安定を保ち、プレーの支障にならないよう植栽管理に努めること。 <p>(2)トイレは、快適な利用のために仮設トイレの清掃を行ってください。</p> <p>(3)パークゴルフ場周辺の除草、清掃に努めてください。</p> <p>(4)開場中の駐車場の管理・監視、さらに除草及び清掃業務を行ってください。</p>

3. 中央公園(野球場)

仕様内容
敷地面積 12,100.00㎡ ○施設の見回り清掃等の履行・確認・点検(毎週1回) ○施設の整備業務の履行・確認・検査 ・草刈業務の実施(年2回) ・必要な原材料等は、受託者の負担とする。

4. 大久保公民館・市民会館(敷地)

仕様内容
樹木剪定及び消毒業務委託 ・樹木剪定 年1回(6月～7月) ・消毒 年2回(6月～10月) ・総合点検 1回 ・異常が生じた場合は、呼出し点検

5. 大久保図書館(敷地)

仕様内容
樹木剪定・消毒委託 ・剪定 年1回 ・消毒 年2回

6. 勤労会館(敷地)

仕様内容
草刈及び低木刈込委託 ・草刈 年2回 ・低木刈込 年1回 樹木剪定委託(高木) ・年1回(6月～8月頃) 樹木害虫消毒委託(サクラ。害虫がひどい年のみ)