

申請日〇年〇月〇日

習志野市食材料費の施設による徴収に係る補足給付費支給申請書(償還払い用)

(宛先) 習志野市長

【申請に当たって同意していただく事項】
 1. 決定に当たって必要な範囲内で、申請者の税務情報等の公簿、通園先が有する学齢簿、徴収金台帳等を習志野市が閲覧及び調査すること。
 2. 申請内容や同意して得た情報を給付受給資格審査、補助金額の算定、その他の附帯業務のために習志野市が利用すること。
 3. 要綱に定めること。
 以上のご申請者印は訂正印等で材料費の実費徴収に係る補足給付事業実施要綱に基づき、以下のとおり申請します。

申請者	フリガナ	ナラシノ イチロウ	申請子どもとの続柄	現住所	〒 275 - 0000 習志野市鷺沼0-0-0	
	氏名	習志野 一郎 印	父	現住所が市外の場合 市内転入後の住所	〒 -	
連絡先(電話番号)		自宅	〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇		携帯	〇〇〇(〇〇〇)〇〇〇〇
申請子ども	フリガナ	ナラシノ タロウ	現住所	〒 -		
	氏名	習志野 太郎 印	申請者と異なる場合のみ記載	利用(予定)幼稚園名		
	生年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日			〇〇〇幼稚園	
申請日の前年1月1日現在の住所 ※	(母親)	現住所と同じ	令和4年1月1日現在の住所を	(父親)	現住所と同じ	令和4年1月1日現在の住所を
申請日の前々年1月1日現在の住所 ※	(母親)	千葉県〇〇2-2-2	令和3年1月1日現在の住所を	(父親)	千葉県〇〇2-2-2	令和3年1月1日現在の住所を

同居者を全員記入して下さい。

申請子ども(生計の中心者の番号に〇を付けて下さい)	フリガナ	申請子どもとの続柄	生年月日	就労・通学・通園先 又は単身赴任先
	1	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇	父	平成〇〇年 〇月 〇日
2	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇	母	平成〇〇年 〇月 〇日	△△株式会社
3			年 月 日	
4			年 月 日	
5			年 月 日	
6			年 月 日	

同居人は全て記入してください

交付申請額欄は訂正印等での訂正はできません。

交付申請額	金③ 14,960 円(令和〇年〇月分~令和〇年〇月分)
	うち副食材料費 ① 13,000 円 うち主食材料費 ② 1,960 円

対象月	実費徴収額			給食を 提供した日数	副食給付申請額 bと4,700円のうち 少ない額 d	主食給付申請額 cと35×給食を提供した 日数のうち少ない額 e	交付申請額 左記dとeの合計
	給食費 a	うち副食材料費 b	うち主食材料費 c				
10月	a 6,600 円	b 4,700 円	c 700 円	20 日	d 4,700 円	e 700 円	5,400 円
11月	a 6,600 円	b 4,700 円	c 700 円	20 日	d 4,700 円	e 700 円	5,400 円
12月	a 6,000 円	b 3,600 円	c 560 円	16 日	d 3,600 円	e 560 円	4,160 円
合計	-	-	-	-	① 13,000 円	② 1,960 円	③ 14,960 円

※対象となる子どもが複数いる場合は、子どもごとに作成してください。※実費徴収額が分かる領収証の写しを添付してください。

補助金の振込先を、以下に記載して下さい。

金融機関名	〇〇	銀行 信用金庫 信用組合・農協	習志野	本店・支店 出張所
預金種別	園が発行する領収証か	1. 普通	2. 当座	
口座番号		いずれかにかをチェツ	1234567	
口座人名義(カタカナ)		ナラシノ イチロウ		

【添付書類】

- 領収証(主食費と副食費の内訳が分かるもの)
 - 預金通帳の写し(支店名や口座番号の記載があるページの写し) 初回・変更時のみ提出してください
 - 税金の書類 令和5年1月1日時点で習志野市外に住民票があった世帯のみ提出してください
※書類は状況により異なります。「幼児教育・保育無償化にかかるご利用者の手引き」を参照してください。
- ※申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。

原則、上記申請者と同一としてください。